

**ÁAK ZRT.**

---

**Általános Szerződési Feltételek a bevallási közreműködők  
adatszolgáltatására vonatkozó egyedi szerződéshez**

---

Hatályos: 2013. július 11-étől  
Készítve: 2013. július 10.

## Tartalomjegyzék

1.	Az ÁAK adatai és ügyfélszolgálatának elérhetősége .....	4
2.	Bevezetés.....	4
3.	Fogalmi meghatározások.....	4
4.	Az ÁSZF tárgya .....	7
5.	Az Adatszolgáltatás megkezdésének előfeltételei .....	7
6.	A Közreműködő feladatköre az Úthasználati Jogosultsággal kapcsolatosan.....	8
7.	A Közreműködő kártérítési felelőssége az Ügyfél felé, a Közreműködő által nyújtandó biztosítékok.....	9
8.	Az ÁAK elvárásai az Előfizetői Szerződéssel kapcsolatosan a Közreműködő felé.....	11
9.	Az Adatszolgáltatás módja, a teljesítésre vonatkozó kimutatások átadása, az Adatszolgáltatás rendszeres és rendkívüli auditálása.....	12
10.	Elmaradt Haszon fizetésének esetei és feltételei .....	13
11.	A költségtérítés megfizetése.....	13
12.	A költségtérítés költségalapúságának ellenőrzése .....	14
13.	A költségtérítés kifizetésének felfüggesztése .....	14
14.	Az Adatszolgáltatás auditálására, a költségtérítés költségalapúságának ellenőrzésére és a csatlakozási engedélyezési eljárás során lefolytatott ellenőrzésre vonatkozó közös rendelkezések .	15
15.	Az Egyedi Szerződés hatálybalépése, és megszűnése .....	15
16.	Az ÁSZF módosítása .....	16
17.	Kapcsolattartás.....	17
18.	Adatvédelem és az Ügyfelek adataival kapcsolatos kötelezettségek.....	17
19.	Titoktartás.....	18
20.	Vis maior .....	19
21.	Vitarendezés és irányadó jog.....	19
22.	Az ÁSZF mellékleteinek felsorolása .....	20
1. számú melléklet	Az ÁSZF tárgya szerinti együttműködés műszaki leírása és a Szolgáltatási Szintek	21
	Fogalmak meghatározása .....	21
1.	MŰSZAKI FELADATOK.....	26
1.1.	Általános leírás .....	26
1.2.	Az útdíj-köteles útszakaszok használatára irányuló bevallások .....	27
1.3.	Bevallási Közreműködő feladatai.....	28
2.	Díjszedési alapismeretek (a Bevallási Közreműködő által küldött adatok létrehozásához, a Szakaszillesztéshez és Menetillesztéshez szükséges díjszedési ismeretek).....	29
2.1	A díjfizetési kötelezettség megjelenése .....	29
2.2	Folyamatos úthasználat, letérés és ismételt úthasználat.....	30
2.3	Visszafordulás .....	30
2.4	Párhuzamos, egy útpályán vagy 25 méteren belül futó szakaszok esetén a valós úthasználat megállapítása .....	30
2.5	Átvezető és felvezető szakaszok, kereszteződések.....	31
2.6	Menetillesztés .....	32
2.7	Ugrási menetillesztés .....	32
2.8	Menetillesztés alapján számított úthasználat kifogásolása.....	32
2.9	A Bevallási Közreműködők feladatkörén kívüli adatok .....	32
3.	Protokollok .....	33
3.1	Szerződött Útdíjfizető belépése és további Gépjárművek adott Szerződött Útdíjfizetőhöz regisztrálása .....	34
3.2	Fedélzeti Eszköz hiba.....	35
3.3	Üzemhiba.....	35
3.4	Regisztrált adatok módosítása .....	37

3.5	Regisztrált adatok törlése .....	38
3.6	Bevallási Közreműködő és a Szerződött Útdíjfizető közötti szerződés megszűnése vagy a szolgáltatás felfüggesztése, továbbá Bevallási Közreműködő Adatszolgáltatásra irányuló jogviszonyának megszüntetése .....	38
3.7	Bevallási Közreműködő szolgáltatás újraindítása .....	39
3.8	Kereskedelmi forgalomba kerülő vagy Bevallási Közreműködő rendszerében már korábban regisztrált Fedélzeti Eszközök előzetes nyilvántartásba vételének eljárása.....	39
3.9	Adat megőrzési és tárolási protokoll.....	40
3.10	SLA méréshez és rendszer feltételeknek megfelelő működéséhez szükséges adatátadás, adattárolás.....	40
3.11	Hibaazonosítási és hibajelentési kötelezettség .....	40
3.12	Díjszedési tevékenység felfüggesztése, újraindítása.....	41
3.13	Díjköteles Úthálózat, elemi díjköteles útszakasz megváltoztatása.....	41
3.14	Ugrási protokoll .....	41
3.15	Bevallási Közreműködő tevékenységének felfüggesztése, újraindítása .....	42
3.16	Fedélzeti Eszköz felfüggesztése vagy kizárása Egyetemes Útdíj-szolgáltató kezdeményezésére (UD feketelista).....	42
3.17	Ismeretlen hiba az Egyetemes Útdíjszolgáltató rendszerében.....	42
4.	Szolgáltatási szintek meghatározása (SLA) .....	43
4.1	Bevallási Közreműködőtől elvárt szolgáltatási paraméterek meghatározása havi szinten .	43
5.	A működés során folyamatosan elvárt feltételek .....	44
2. számú melléklet	Az Adatszolgáltatás fogadásának előfeltételei .....	48
1.	A Kezdő Időpont meghatározására irányadó feltételek .....	48
2.	A csatlakozási engedélyezési eljárás .....	48
2.3	A csatlakozás feltételeinek műszaki specifikációja és a megfelelés igazolásának módja .....	49
3. számú melléklet	Az ÁAK által biztosítandó feltételek .....	50
1.	Ügyfél regisztrációs felület .....	50
2.	Interfész, térkép réteg („layer”), kiszámítást segítő algoritmus .....	50
4. számú melléklet	Az ÁAK-nál tárolt és a Közreműködővel megosztható Ügyfél személyes adatok	50
5. számú melléklet	Az Elmaradt Haszonnak minősülő kárának megfizetési esetei és kiszámításának módja .....	51
6. számú melléklet	HU-GO logo .....	55
7. számú melléklet	ÁAK ügyfélszolgálati elérhetőségei.....	56
1.	Az ÁAK központi ügyfélszolgálatának elérhetőségei .....	56
2.	Az ÁAK személyes ügyfélszolgálatának elérhetősége .....	56

A jelen Általános Szerződési Feltételek ("ÁSZF") az Állami Autópálya Kezelő Zártkörűen Működő Részvénytársaság ("ÁAK") és az Útdíjtörvényben és az Útdíjtörvény Végrehajtási Rendeletében meghatározott bevallási közreműködői feladatokat ellátó bevallási közreműködők közötti szerződéses jogviszonyt szabályozzák.

## **1. Az ÁAK adatai és ügyfélszolgálatának elérhetősége**

Neve: Állami Autópálya Kezelő Zártkörűen Működő Részvénytársaság  
Székhely: 1134 Budapest, Váci út 45/B  
Nyilvántartó szerv neve: Fővárosi Törvényszék Cégbírósága  
Nyilvántartási azonosító: 01-10-043108  
Adószám: 12147715-2-44  
Ügyfélszolgálatának elérhetősége az ÁSZF 7. számú mellékletében.

## **2. Bevezetés**

Az ÁAK az Útdíjtörvény szerinti útdíjszedői és egyetemes útdíjszolgáltatói feladatokat lát el.

A magyarországi piacon több szolgáltató nyújt előfizetőinek üzletszerűen gépjárművekkel kapcsolatos helymeghatározó- vagy gépjárművédelmi szolgáltatást, amelynek keretében az ilyen szolgáltatásra előfizető személyek számára úthasználati adatok rögzítésére alkalmas fedélzeti egységet biztosítanak, és a fedélzeti egység által elküldött adatokat feldolgozzák.

Az ÁAK és a Közreműködő az Útdíjtörvény bevallási közreműködőre vonatkozó rendelkezéseinek tárgyában együtt kívánnak működni.

A fentiekre tekintettel az ÁAK szerződést köt a Közreműködőkkel, amelynek minden bevallási közreműködőre egységesen irányadó feltételeit az ÁSZF rögzíti.

## **3. Fogalmi meghatározások**

Az ÁSZF-ben és az Egyedi Szerződésben használt fogalmak az alábbi jelentéssel bírnak. Az alábbi felsorolásban nagy kezdőbetűvel jelölt fogalmakat az ÁSZF és az Egyedi Szerződés is nagy kezdőbetűvel, a kis kezdőbetűvel jelölt fogalmakat pedig az ÁSZF-ben és az Egyedi Szerződésben is kis kezdőbetű jelöli. Az ÁSZF 1. számú mellékletében használt fogalmakat az ÁSZF 1. számú melléklete határozza meg.

**"Adatszolgáltatás":** A Közreműködő által az Interfészen keresztül eljuttatott adatszolgáltatás, (a) amely szolgáltatott adatokat a Közreműködő az Ügyfél helymeghatározási adataiból képezte az ÁSZF 1. számú melléklete szerint, és (b) amely a megadott Díjköteles Útszakasz és időpont adatok alapján az ÁAK – az Ügyfél által korábban megadott, a Gépjárműre vonatkozó adatokat felhasználva – az Ügyfél megbízásából elkészíti az útdíjbevallást, az ÁSZF 1. számú mellékletében írtak szerint.

**"Auditor":** Az ÁSZF 2. számú mellékletében meghatározott csatlakozási engedélyezés feltételek, továbbá az ÁSZF 9. vagy 12. pontja szerinti teljesítési feltételek vizsgálatára jogosult szervezet, amely lehet az ÁAK, a Közlekedésfejlesztési Koordinációs Központ és a Felügyelet.

**"ÁSZF":** A jelen Általános Szerződési Feltételek a bevallási közreműködők adatszolgáltatására vonatkozó egyedi szerződéshez.

**"bevallási közreműködő":** Az Útdíjtörvényben meghatározott ekként meghatározott feladatkör. (A Közreműködő az Egyedi Szerződést megkötő bevallási közreműködő.)

**"Bírság":** Az Útdíj megfizetésének elmulasztása esetén a közigazgatási bírsággal sújtandó közlekedési szabályszegések köréről, az e tevékenységekre vonatkozó rendelkezések megsértése esetén kiszabható bírságok összegéről, felhasználásának rendjéről és az ellenőrzésben történő közreműködés feltételeiről szóló 410/2007. (XII. 29.) Korm. rendelet szerint kiszabott pénzbeli szankció.

**"csatlakozási engedély"**: Az ÁSZF 2. számú mellékletében meghatározott, az ÁAK által kiadott nyilatkozat.

**"csatlakozási eljárási díj"**: Az ÁSZF 2. számú mellékletében rögzített díj, amelyet a csatlakozási eljárás költségként a Közreműködő fizet az ÁAK-nak.

**"Díjfizetési Szerződés"**: Az ÁAK és az Ügyfél között az Útdíj megfizetése tárgyában megkötött szerződés.

**"Díjköteles Útszakasz"**: Az útdíj mértékéről és az útdíjköteles utakról szóló 25/2013. (V. 31.) NFM rendeletben rögzített olyan Útszakasz, amelyet a Gépjárművek Díj fizetése ellenében jogosultak használni.

**"Egyedi Szerződés"**: A Közreműködő és az ÁAK között a jelen ÁSZF-ben foglalt feltételek elfogadásával létrejövő egyedi szerződés.

**"Elmaradt Haszon"**: Az az ÁSZF 10. pontja szerint meghatározott kárátalány, amely útdíjszedői és egyetemes útdíjszolgáltatói minőségére tekintettel az ÁAK-nál (és rajta keresztül a Magyar Államnál) útdíjbevétele hiánya miatt jelentkezik amiatt, hogy a Közreműködő szerződésszegése miatt az Ügyfelek kevesebb Útdíjat fizetnek.

**"Ellenőrző Szerv"**: Az útdíj megfizetésének ellenőrzéshez kapcsolódó hatósági feladatokra kijelölt, általános rendőrségi feladatok ellátására létrehozott szerv.

**"elszámolási időszak"**: Az ÁSZF 11.3. pontjában meghatározott időszak.

**"Előfizetői Szerződés"**: A Közreműködő által helymeghatározó- vagy gépjárművédelmi szolgáltatás tárgyában a gépjárműre vele szerződést kötő tulajdonossal, üzemben tartóval vagy használóval kötött előfizetői szerződés, tekintet nélkül a szerződéskötés módjára, így különösen arra, hogy az Ügyfél és a Közreműködő írásban kötött-e egyedi előfizetői szerződést, vagy az Ügyfél és a Közreműködő közti szerződéses jogviszony a Közreműködő által előzetesen nyilvántartásba vett, kereskedelmi forgalomban kapható Fedélzeti Eszköz Ügyfél általi megvásárlásával vagy más ráutaló magatartással jött-e létre.

**"Feldolgozó Rendszer"**: A Közreműködő azon informatikai rendszere, beleértve az Ügyfelekhez tartozó Gépjárművek fedélzeti eszközeit is, amely a fedélzeti eszközökből érkező helymeghatározási adatokból kiszámítja (meghatározza) az Adatszolgáltatás elküldendő adattartalmát.

**"Felügyelet"**: az autópályák, autóutak és főutak használatáért fizetendő megtett úttal arányos díjról szóló törvény végrehajtásáról szóló 209/2013. (VI. 18.) Korm. rendelet szerinti hatósági felügyeleti szerv, amely ellátja az útdíjszedők és az útdíjszolgáltatók tevékenységének felügyeletét az Útdíjtörvényben meghatározottak szerint.

**"Gépjármű"**: Az Útdíjtörvény szerint „útdíjköteles gépjármű”.

**"Gépjármű Állomány"**: Azon Gépjárművek összessége (száma), amelyek az ÁAK nyilvántartásában a vizsgált időpontban a Közreműködő Ügyfeleihez tartozó Gépjárműként regisztrálva vannak.

**"Interfész"**: Az ÁAK által az Adatszolgáltatások fogadása végett elérhetővé tett informatikai csatlakozó felület és informatikai szolgáltatás.

**"Kezdő Időpont"**: Az ÁAK által az ÁSZF 2. számú melléklet 01.2. pontja szerint kiadásra kerülő csatlakozási engedélyben meghatározásra kerülő azon időpont, amelytől az ÁAK fogadja az Adatszolgáltatást, fizeti a Közreműködőnek a költségtérítést, és biztosítja a regisztrált Ügyfelek számára az Adatszolgáltatás szerint az Úthasználati Jogosultságot.

**"költségtérítés"**: Az útdíjszedő által az útdíjszolgáltatóknak, valamint az egyetemes útdíjszolgáltató által a bevallási közreműködők és a viszonteladók részére fizetendő átalány-költségtérítés számításáról és mértékéről szóló 29/2013. (VI. 12.) NFM rendeletben megállapított mértékű, az ÁAK által a bevallási közreműködőnek fizetendő költségátalány.

**"Szolgáltatási Szint":** Az ÁSZF 1. számú mellékletben meghatározott, az Adatszolgáltatással szemben támasztott, mutató szerint megfogalmazott minőségi elvárások.

**"Szolgáltatási Szint Minimum":** Az egyes Szolgáltatási Szintek kapcsán az ÁSZF 1. számú melléklete szerint meghatározott azon minimum érték (mutató), amelynek nem teljesítése esetén az ÁAK jogosult a Szerződést az ÁSZF 15.1 a) pontja szerint azonnali hatállyal felmondani.

**"UD Rendszer":** Az útdíj bevallását, kivetését, beszedését, az útdíj megfizetése és az útdíjköteles elemi útszakaszok jogszerű használata ellenőrzésének támogatását lehetővé tévő, az ÁAK által működtetett elektronikus rendszer.

**"UD Rendszer Éles Üzemkezdés":** Az az időpont, amikortól az ÁAK az UD Rendszer üzemeltetését megkezdte annak érdekében, hogy jogszabályokban vagy harmadik személlyel kötött szerződésben számára előírt kötelezettségeknek eleget tudjon tenni.

**"Útdíj":** Díjköteles Útszakasz használata ellenében fizetendő, a megtett úttal arányos díj (útdíj).

**"Útszakasz":** A magyar közutak összességének olyan, közlekedés szempontjából folyamatos része, amelynek kezdetét és végét kilométerszelvényekkel határozzák meg.

**"Ügyfél":** A Közreműködővel Előfizetői Szerződés tárgyában előfizetői jogviszonyban álló Előfizetők, akik egyúttal az ÁAK-val mint egyetemes útdíjszolgáltatóval (lásd Útdíjtörvény 2. § 7. és 24. pont) az útdíj megfizetése tárgyában is szerződést kötöttek, és ennek részeként az ÁSZF 3. számú melléklete szerint nála regisztráltak, és hozzájárultak az Adatszolgáltatáshoz.

**"Útdíjtörvény":** Az autópályák, autóutak és főutak használatáért fizetendő megtett úttal arányos díjról szóló 2013. évi LXVII. törvény.

**"Útdíjtörvény Végrehajtási Rendelete"** Az Útdíjtörvény felhatalmazása alapján kiadott végrehajtási rendeleteket is, így különösen az alábbiakat:

- az útdíj mértékéről és az útdíjköteles utakról szóló 25/2013. (V. 31.) NFM rendelet;
- útdíjszedő által az útdíjszolgáltatóknak, valamint az egyetemes útdíjszolgáltató által a bevallási közreműködők és a viszonteladók részére fizetendő átalány-költségtérítés számításáról és mértékéről szóló 29/2013. (VI. 12.) NFM rendelet;
- az autópályák, autóutak és főutak használatáért fizetendő megtett úttal arányos díjról szóló törvény végrehajtásáról szóló 209/2013. (VI. 18.) Korm. rendelet.

**"Úthasználati Jogosultság":** Az Útdíjtörvény szerinti jogosultság, amelynek megléte igazolja, hogy az adott személy az adott Díjköteles Útszakasz vonatkozásában teljesítette az Útdíj megfizetésére vonatkozó kötelezettségét.

**"Vonatkozó Jogszabályok":** Az Útdíjtörvény, az Útdíjtörvény Végrehajtási Rendeletét és a következő jogszabályok vagy helyükbe lépő, azonos tárgyú jogszabályok:

- a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény;
- a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény;
- rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. törvény;
- a közúti közlekedési nyilvántartásról szóló 1999. évi LXXXIV. törvény;
- a közigazgatási bírsággal sújtandó közlekedési szabályszegések köréről, az e tevékenységekre vonatkozó rendelkezések megsértése esetén kiszabható bírságok összegéről, felhasználásának rendjéről és az ellenőrzésben történő közreműködés feltételeiről szóló 410/2007. (XII. 29.) Korm. rendelet;

- a közúti árufuvarozáshoz, személyszállításhoz és a közúti közlekedéshez kapcsolódó egyes rendelkezések megsértése esetén kiszabható bírságok összegéről, valamint a bírsággal összefüggő hatósági feladatokról szóló 156/2009. (VII. 29.) Korm. rendelet

#### **4. Az ÁSZF tárgya**

- 4.1. Jelen ÁSZF alapján a Közreműködő mint bevallási közreműködő köteles az ÁAK mint egyetemes útdíjSZolgáltató felé az Ügyfél adatszolgáltatási kötelezettségét és az ÁSZF-ben és az Egyedi Szerződésben a Közreműködőre vonatkozóan meghatározott egyéb kötelezettségeket teljesíteni.
- 4.2. Az ÁSZF 4.1 pontja szerinti Adatszolgáltatás keretében a Közreműködő vállalja, hogy az ÁAK által biztosított Interfészen folyamatosan közli az ÁAK-val, ha az Ügyfél egy adott Díjköteles Útszakaszra a fedélzeti egység által meghatározott Gépjármű vonatkozásában Úthasználati Jogosultságot igényel.
- 4.3. Az ÁAK biztosítja az Interfész folyamatos elérhetőségét, és a Közreműködő által továbbított igénylés szerint az ÁAK az Ügyfél számára Úthasználati Jogosultságot biztosít (az erre vonatkozó külön, a Díjfizetési Szerződésben megfogalmazott feltételek teljesülése esetén).
- 4.4. Az ÁAK az Adatszolgáltatás jelen Szerződés szerinti teljesítése érdekében vállalja, hogy:
  - a) az Interfészen keresztül fogadja a Közreműködőtől az Adatszolgáltatásokat;
  - b) a Közreműködő által az Interfészen keresztül átadott Adatszolgáltatást feldolgozza;
  - c) a Közreműködő részére térkép rétegeket („layer”) biztosít a Díjköteles Útszakaszok tekintetében;
  - d) biztosítja a Közreműködő részére az Útdíj kiszámítását segítő algoritmust;
  - e) az első Adatszolgáltatáshoz szükséges adatokat a Közreműködőnek átadja visszaigazolásként.
- 4.5. Az ÁSZF 4.4 c) pontjában említett térkép réteg ("layer") mint szerzői jog által védett mű tekintetében az ÁAK a Közreműködő részére az Egyedi Szerződés hatályának időtartamára vonatkozó, Magyarország területére kiterjedő, nem kizárólagos, másra át nem ruházható felhasználási jogot enged a mű azon felhasználási módjaira, amelyek a Közreműködő ÁSZF-ben, Egyedi Szerződésben, valamint az Ügyféllel a bevallási közreműködői tevékenység tárgyában kötött szerződés szerinti kötelezettségei teljesítéséhez szükséges.
- 4.6. Közreműködő jogosult az ÁSZF 6. számú mellékletében szereplő HU-GO logo (védjegy) használatára azzal, hogy az ÁAK értesítésére köteles a HU-GO logot módosítani, illetve eltávolítani, és az ezzel kapcsolatos költségeket a Közreműködő viseli.
- 4.7. Az ÁSZF-ben foglaltakon túl az ÁAK az Adatszolgáltatáshoz további információt vagy segédanyagot nem biztosít a Közreműködő számára.
- 4.8. Az ÁAK a Közreműködő részére a Vonatkozó Jogszabályokban meghatározott mértékű költségtérítést fizet.
- 4.9. A Közreműködő műszaki jellegű feladatait, kötelezettségeit és a vele szembeni elvárásokat az ÁSZF 1. számú melléklete (műszaki leírás) tartalmazza.

#### **5. Az Adatszolgáltatás megkezdésének előfeltételei**

- 5.1. Az ÁSZF tárgya szerinti együttműködés feltétele az ÁSZF-ben – így különösen annak 1. és 2. számú mellékleteiben – meghatározott feltételek teljesülése, beleértve a csatlakozási engedélyezési eljárás lefolytatása díjának megfizetését és a csatlakozási engedély ÁAK általi kiadását is. A csatlakozási engedély kiadásának feltételeit, és a csatlakozási

engedélyezési eljárást, valamint a csatlakozási engedélyezési eljárás lefolytatásáért a Közreműködő által fizetendő csatlakozási eljárási díj mértékét az ÁSZF 2. számú melléklete tartalmazza.

- 5.2. A Közreműködő és az ÁAK az Egyedi Szerződés megkötését követően egyeztetik, hogy a Közreműködő milyen módon és milyen időponttól tudja biztosítani az ÁSZF-ben foglalt feltételek teljesítését, és várhatóan milyen időpontban teszi meg az ÁSZF 2. számú melléklet 1.1 e)b) pontjában meghatározott nyilatkozatot.
- 5.3. A Közreműködő az ÁSZF 2. számú melléklete alapján kiadandó csatlakozási engedélyben rögzített Kezdő Időponttól köteles az ÁSZF és az Egyedi Szerződés szerinti kötelezettségeit teljesíteni.
- 5.4. Az ÁAK az Egyedi Szerződés megkötését követően, annak hatálya alatt biztosítja az ÁSZF 3. számú mellékletében foglalt feltételeket azzal, hogy az ÁAK
  - a) a – Közreműködővel szerződött – díjfizetésre kötelezettek számára a regisztrációt a csatlakozási engedélyben meghatározott a Kezdő Időponttól, vagy az ÁAK által külön nyilatkozatban megjelölt időponttól elérhetővé teszi;
  - b) az Adatszolgáltatást a Kezdő Időponttól fogadja és dolgozza fel;
  - c) az Ügyfelek számára az Adatszolgáltatás szerint az Úthasználati Jogosultságot a Kezdő Időponttól kezdődően biztosítja.
- 5.5. Ha az UD Rendszer Éles Üzemkezdetre a 1060/2013. (II. 13.) Korm. határozat 4. d) pontjában foglalt határidőhöz képest csak később kezdődik meg, vagy az UD Rendszer Éles Üzemkezdetre után az UD Rendszer éles üzeme szünetel, ideiglenesen vagy véglegesen leállításra kerül, az ÁAK erről – ha erre lehetősége van – öt munkanappal megelőzően előzetesen értesíti a Közreműködőt, és az Adatszolgáltatást ezen időtartam alatt az ÁAK nem fogadja. A Közreműködő elfogadja, hogy a Közreműködőnek az UD Rendszer Éles Üzemkezdetének elhalasztásából, az UD Rendszer éles üzemének szüneteléséből, annak ideiglenes vagy végleges leállításából eredő káráért (így különösen elmaradt hasznáért, bevételéért és a vagyonában bekövetkezett értékcsökkenésért) az ÁAK-t kártérítési felelősség nem terheli.

## **6. A Közreműködő feladatköre az Úthasználati Jogosultsággal kapcsolatosan**

- 6.1. A Közreműködő az ÁAK irányában az Ügyfél bevallási közreműködőjeként jár el, e minőségében az Ügyfél teljesítési segédje az Úthasználati Jogosultság megszerzése érdekében, és az Ügyfél útdíjbevallásához szükséges Adatszolgáltatás keretei között az Ügyfél nevében és helyette nyilatkozik az ÁSZF 1. számú mellékletében írtak szerint.
- 6.2. Az Adatszolgáltatás útdíjbevallásbeli felhasználásához szükséges, az Ügyféltől szükséges felhatalmazást az ÁAK az Ügyféltől szerzi meg. Az ÁAK a Díjfizetési Szerződés szerint jogosult az az Ügyfélnek az Úthasználati Jogosultság Adatszolgáltatások alapján történő biztosítását felfüggeszteni, és ilyen esetben egyúttal jogosult az Adatszolgáltatások feldolgozását is felfüggeszteni.
- 6.3. A Közreműködő az Adatszolgáltatást az ÁAK-nak mint egyetemes útdíjszolgáltatónak továbbítja, amely alapján az ÁAK közvetlenül az Ügyféltől szedi be az Útdíjat az útdíjszedő javára.
- 6.4. A Közreműködő az Útdíjtörvény 6. § (8) bekezdése és az Ügyféllel kötött Előfizetői Szerződése alapján, a polgári jogi kártérítési (így különösen felróhatósági) szabályoknak megfelelően tartozik az Ügyfél felé felelősséggel az általa biztosított fedélzeti egység szabályszerű működésre való alkalmasságáért és az Adatszolgáltatásért. A Felek a Közreműködő által biztosított fedélzeti egységnek azt a fedélzeti egységet tekintik, amelyre vonatkozóan a Közreműködő és az Ügyfél között Előfizetői Szerződés van



hatályban (függetlenül attól, hogy a fedélzeti egységet az Ügyfél a Közreműködőtől vagy harmadik féltől vásárolta-e, és függetlenül attól, hogy az Ügyfélnek ugyanazon fedélzeti egységre vonatkozóan korábban más bevallási közreműködéssel volt hatályban előfizetői szerződése.)

6.5. A Közreműködő tudomásul veszi, hogy az általa hibásan vagy hiányosan teljesített Adatszolgáltatásából eredő, az Ügyfelet érő hátrányos jogkövetkezményekért az ÁAK-t sem az Ügyféllel, sem a Közreműködéssel szemben nem terheli kártérítési vagy visszafizetési kötelezettség, így ha

- a) az Adatszolgáltatás kevesebb Úthasználati Jogosultság igénylést tartalmazott, mint amire a tényleges úthasználat szerint szükség lett volna (így különösen az Adatszolgáltatás nem tartalmazott értelmezhető adatot, nem lett az Adatszolgáltatás az Interfészen átadva vagy olyan módon hibás vagy hiányos volt az Adatszolgáltatás, hogy az igényelt Úthasználati Jogosultságot az ÁAK nem tudta egyértelműen beazonosítani) az Ellenőrző Szerv az Ügyfélre bírságot szabhat ki;
- b) az Adatszolgáltatásban több Úthasználati Jogosultság igénylést tartalmazott, mint amire a tényleges úthasználat szerint szükség lett volna, az az Ügyfél számára biztosított Úthasználati Jogosultságot nem érinti, és az ÁAK a ténylegesen úthasználattal nem érintett Úthasználati Jogosultságra jutó Útdíjat sem az Ügyfél, sem a Közreműködő részére nem téríti vissza vagy fizeti meg, kivéve, ha ezt a szerződés vagy jogszabály kifejezetten előírja.

6.6. Az ÁAK az ÁSZF 6.5. pontjában foglaltak mellett vállalja, hogy az Ügyfelet a Díjfizetési Szerződésben tájékoztatja az ÁSZF 6.5. pontjában foglalt felelősségi viszonyról.

6.7. Ha az ÁAK tudomására jut a Közreműködő hibás vagy hiányos Adatszolgáltatása (így különösen az ÁSZF 9. pontja szerinti auditálás során), erről tájékoztatja a Közreműködőt.

6.8. Az ÁAK kijelenti, hogy a Közreműködéssel azonos feltételekkel köt szerződést minden más bevallási közreműködéssel is.

## **7. A Közreműködő kártérítési felelőssége az Ügyfél felé, a Közreműködő által nyújtandó biztosítékok**

7.1. A Közreműködő köteles az Ügyfél felé helytállni a Közreműködő hibás vagy hiányos Adatszolgáltatásából eredő, legalább az alábbiakban meghatározott károkért:

- a) az ÁSZF 6.5 a) pontjában meghatározott esetben az Ügyfél által megfizetett Bírság,
- b) az ÁSZF 6.5 b) pontjában meghatározott esetben az Ügyfél által megfizetett többlet Útdíj.

7.2. A Közreműködő vállalja, hogy a Kezdő Időponttól kezdődően az Egyedi Szerződés hatálya alatt folyamatosan rendelkezik olyan felelősségbiztosítással, amely az alábbi feltételeknek megfelel:

- a) Magyarországon biztosítási tevékenységi engedéllyel rendelkező biztosító nyújtja;
- b) fedezetet nyújt az ÁSZF 7.1 a) pontjában meghatározott, Bírságból eredő Ügyfél károkra, valamint az ÁSZF 10.1 pont értelmében az ÁAK-nak (és rajta keresztül a Magyar Államnak) okozott károkra, így különösen az ÁSZF 9.4 szerinti, az Adatszolgáltatás auditálása során feltárt adathiányokból eredő károkra és az ÁSZF 5. számú melléklet szerint számított teljes Elmaradt Haszonra;

- c) az alábbi feltételeknek megfelelő, hatályos biztosítási szerződéssel rendelkezik, ahol az alábbi rövidítések a következőket jelentik:  
 "GÁ" = Gépjármű Állomány száma (lásd az ÁSZF 3. pontját);  
 "KFÖF" = kártérítési felelősségbiztosítási összeg felső határa;  
 "KÖRSPEC" = a következőkben meghatározott típusú kárra vonatkozó, speciális közreműködői önrész mérték: olyan, a Közreműködő által hibásan vagy hiányosan teljesített Adatszolgáltatás miatt az Ügyfélre kirótt Bírság okozta kár, amely nem minősül az ÁSZF 1. számú mellékletében nek 3.3.1. vagy 3.3.2. pontjában meghatározott Adatkészt okozó vagy Súlyos üzemhiba kategóriába ("egyedi bírság")  
 KÖRÁLT = a KÖRSPEC kapcsán meghatározott egyedi bírság kártípuson kívüli, a b) pont szerint lefedett károkra vonatkozó közreműködői önrész mértéke.

(a) ha a GÁ ≤ 5000, akkor

eseti KFÖF=>20 millió Ft	éves KFÖF=>40 millió Ft	KÖRÁLT=< a) kár 10%-a olyan eseményenként, ahol az adott káreseménnyel okozott kár összege>10 millió Ft; és b) 1000 000 Ft olyan eseményenként, ahol az adott káreseménnyel okozott kár összege ≤ 10 millió Ft.	KÖRSPEC=< a) 1000 000 Ft naptári évente, és b) az a) pont szerinti összeget meghaladó, naptári éven belül okozott további kár esetén az a) pont szerinti összegen felüli kár 33%-a
--------------------------	-------------------------	---	--

(b) ha a GÁ > 5000, de GÁ ≤ 10 000, akkor

eseti KFÖF=>50 millió Ft	éves KFÖF=>100 millió Ft	KÖRÁLT=< a) kár 10%-a olyan eseményenként, ahol az adott káreseménnyel okozott kár összege>25 millió Ft; és b) 2 500 000 Ft olyan eseményenként, ahol az adott káreseménnyel okozott kár összege ≤ 25 millió Ft.	KÖRSPEC=< a) 2 500 000 Ft naptári évente, és b) az a) pont szerinti összeget meghaladó, naptári éven belül okozott további kár esetén az a) pont szerinti összegen felüli kár 33%-a
--------------------------	--------------------------	--	---

(c) ha a GÁ > 10 000, de GÁ ≤ 20 000, akkor

eseti KFÖF=>100 millió Ft	éves KFÖF=>200 millió Ft	KÖRÁLT=< a) kár 10%-a olyan eseményenként, ahol az adott káreseménnyel okozott kár összege>50 millió Ft; és b) 5000 000 Ft olyan eseményenként, ahol az adott káreseménnyel okozott kár összege ≤ 50 millió Ft.	KÖRSPEC=< a) 5000 000 Ft naptári évente, és b) az a) pont szerinti összeget meghaladó, naptári éven belül okozott további kár esetén az a) pont szerinti összegen felüli kár 33%-a
---------------------------	--------------------------	---	--

(d) ha a GÁ > 20 000, akkor

eseti KFÖF=>200 millió Ft	éves KFÖF=>400 millió Ft	KÖRÁLT=< a) kár 10%-a olyan eseményenként, ahol az adott káreseménnyel okozott kár összege>100 millió Ft; és b) 10 000 000 Ft olyan eseményenként, ahol az adott káreseménnyel okozott kár összege ≤ 100 millió Ft.	KÖRSPEC=< a) 10 000 000 Ft naptári évente, és b) az a) pont szerinti összeget meghaladó, naptári éven belül okozott további kár esetén az a) pont szerinti összegen felüli kár 33%-a
---------------------------	--------------------------	---	--

d) a biztosító mentesülése kizárólag bűncselekménnyel okozott károk esetén áll be.

- 7.3. Az Egyedi Szerződés megkötésekor a Gépjármű Állomány darabszámára az Egyedi Szerződés megkötésének évében várható, a Közreműködő által becsült maximum mennyiség az irányadó, amely becsült mennyiségnek megfelelően köteles a Közreműködő a felelősségbiztosítási szerződést megkötöni.
- 7.4. Ha a felelősségbiztosítás szempontjából irányadó Gépjármű Állomány száma olyan módon megváltozott, hogy emiatt a felelősségbiztosítás szerződés szerinti felelősségbiztosítási összeg felső határát meg kell emelni, az ÁAK biztosította felületen a Közreműködő Ügyfelei mindaddig nem tudnak új Gépjárművet regisztrálni, amíg a Közreműködő a magasabb Gépjármű Állomány szerinti feltételeknek megfelelő, módosított felelősségbiztosítási szerződés megkötését nem igazolta az ÁAK-nak.
- 7.5. A Közreműködő köteles a felelősségbiztosítási szerződésben előírni, hogy a biztosítékot nyújtó fél vagy megbízottja a felelősségbiztosítási szerződés megszűnéséről az ÁAK-t haladéktalanul értesítse.
- 7.6. Az Közreműködő köteles az ÁAK-t haladéktalanul értesíteni az ÁSZF 7.2 pontja szerinti felelősségbiztosítási szerződés módosításáról vagy megszűnéséről, amely az ÁSZF 15.1 a) pont szerint azonnali hatályú felmondás alapja lehet.
- 8. Az ÁAK elvárásai az Előfizetői Szerződéssel kapcsolatosan a Közreműködő felé**
- 8.1. A Közreműködő szavatolja, hogy az Előfizetői Szerződése az ÁSZF-ben és az Egyedi Szerződésben foglalt követelményeknek megfelelnek.
- 8.2. A Közreműködő vállalja, hogy
- a) az Előfizetői Szerződésében az ÁSZF 7. pontja szerinti károkért való felelősségét nem zárja ki, és nem rögzít az ÁSZF 7. pontja szerinti mértéknél alacsonyabb kártérítési felelősséget;
  - b) az Előfizetőit tájékoztatja az ÁSZF 7. pontja szerint az Előfizetők rendelkezésére álló biztosítékról.
- 8.3. Az ÁSZF 8.2 a) pontjában foglalt kötelezettség teljesítésének ellenőrzése érdekében az ÁAK az Egyedi Szerződés hatálya alatt jogosult az Előfizetői Szerződésekbe betekinteni.
- 8.4. Ha egy Ügyfél a Közreműködő bevallási közreműködői tevékenységével (így különösen az Úthasználati Jogosultság igénylésével, az ahhoz kapcsolódó fedélzeti egység működésével) kapcsolatosan a Közreműködőnél panaszt tesz, a Közreműködő köteles azt érdemben, írásban, a panasz beterjesztését követően legfeljebb 5 munkanapon belül megválaszolni, függetlenül attól, hogy az Ügyfél a panaszát szóban vagy írásban terjesztette-e elő. A Közreműködő köteles a bejelentett panaszokat nyilvántartásba venni, és a nyilvántartásban folyamatosan vezetni a panaszokkal kapcsolatos legfőbb adatokat (így különösen azok állapotát és azt, hogy a Közreműködő a panaszt megválaszolta-e, mikor és hogyan.) A Közreműködő ugyanígy köteles eljárni az Ügyfél által az ÁAK-nak bejelentett azon panaszok vonatkozásában, amelyeket az ÁAK elintézés végett a Közreműködő számára továbbított azzal, hogy ilyen esetben az ÁAK kifejezett eltérő kérése hiányában a Közreműködő köteles az Ügyféllel a kapcsolatot közvetlenül felvenni, és az Ügyféllel való kapcsolattartást a továbbiakban közvetlenül (azaz nem az ÁAK keresztül) folytatni.
- 8.5. Ha az Ügyfél és az ÁAK azt kifejezetten igényli, a Közreműködő köteles a panasz kezelésének módját az ÁAK-val egyeztetni.
- 8.6. A Közreműködő köteles az Auditor részére a Felek által előzetesen egyeztetett időpontban lehetőséget biztosítani a Közreműködő az ÁSZF 8.2. pontja szerinti panaszkezelési folyamatának ellenőrzésére, ennek részeként az ott meghatározott nyilvántartásba és az azt alátámasztó emailekbe és más iratokba betekintést adni.
- 8.7. A Közreműködő köteles továbbá:

- a) tájékoztatni vagy értesíteni az Ügyfelet az ÁSZF 1. számú mellékletében meghatározott esetekben, módon és tartalommal;
- b) biztosítani az Ügyfél számára, hogy a részére biztosított fedélzeti egység működésére és használatára vonatkozó tájékoztatások folyamatosan elérhetőek.
- c) gondoskodni arról, hogy a bevallási közreműködői tevékenységet ellátó minden munkavállalója, megbízottja, alvállalkozója és más teljesítési segédje (a továbbiakban együtt: teljesítési segéd) megfelelő felkészítést kapjon;
- d) tartózkodni attól, hogy az ÁAK nevében az Ügyfél felé bármilyen kötelezettségvállalásként értelmezhető nyilatkozatot tegyen;
- e) az Előfizetői Szerződéseket és a szolgáltatások teljesítésével kapcsolatos, egy esetleges vita szempontjából jelentőséggel bíró tényeket megfelelően nyilvántartani.

## **9. Az Adatszolgáltatás módja, a teljesítésre vonatkozó kimutatások átadása, az Adatszolgáltatás rendszeres és rendkívüli auditálása**

- 9.1. A Közreműködő a Kezdő Időponttól köteles az Adatszolgáltatást az Ügyfelek számára az Interfészen keresztül teljesíteni, és ennek részeként köteles az ÁSZF 1. számú mellékletében foglalt követelményeket teljesíteni.
- 9.2. A Közreműködő minden elszámolási időszak végén, az elszámolási időszakot követő 15. napig átadja az ÁAK részére a Szolgáltatási Szintek teljesülésére vonatkozó, az ÁAK által meghatározott és a Kezdő Időpontig megadott formájú, adattartalmú és terjedelmű kimutatást.
- 9.3. Az Auditor az ÁSZF 18.2. pontja szerinti megőrzési időn belül jogosult akár esetileg, akár rendszeresen ellenőrizni (akár személyesen, akár teljesítési segéd igénybevétele útján), hogy az ÁSZF-ben és az Egyedi Szerződésben meghatározott követelmények – így különösen az ÁSZF 1. számú melléklete szerinti Szolgáltatási Szintek – miként teljesültek egy vagy több vizsgált elszámolási időszak során (audit). Az audit részeként a Közreműködő köteles az Auditor rendelkezésére bocsátani a bevallási közreműködői tevékenységével kapcsolatosan keletkezett adatokat (ennek részeként így különösen az egyes Ügyfelek által használt fedélzeti egység azonosítókat és típusokat, valamint azok műszaki leírását és adatait is), összhangban az ÁSZF 18.5 pontjának rendelkezéseivel. Az audit során a Közreműködő továbbá köteles biztosítani, hogy az Auditor a szükséges műszaki tesztek a Feldolgozó Rendszer igénybevételel lefolytathassa.
- 9.4. Az Auditor az ÁSZF 18.2. pontja szerinti megőrzési időn belül rendkívüli esetben soron kívül kérheti a Feldolgozó Rendszerben rögzített adatoknak az ÁAK által meghatározott formájú, adattartalmú és terjedelmű rendelkezésre bocsátását, ha az ÁAK észlelte, hogy egy megelőző elszámolási időszakban vagy annak egy részében az Adatszolgáltatások száma jelentős mértékben elmaradt (a) a Közreműködő által valamely korábbi elszámolási időszakban (annak részében) teljesített Adatszolgáltatások számától, (b) a Közreműködőéhez hasonló Gépjármű Állománnyal rendelkező bevallási közreműködők hasonló időszakra vonatkozó adatszolgáltatásainak számától.
- 9.5. Az Auditor köteles a Közreműködőt az auditról legalább három munkanappal megelőzően értesíteni, kivéve ha az auditra rendkívüli események miatt van szükség, így különösen az ÁSZF 9.4. pontja szerinti auditálás során. Ha az Auditor hatáskörét és eljárását külön jogszabály határozza meg, akkor jelen 9.5 pont csak akkor alkalmazandó, ha e külön jogszabály kifejezetten eltérően nem rendelkezik vagy az ott leírt eljárási szabályokkal a Közreműködő jelen 9.5 pont szerinti kötelezettség teljesítése nem ütközik.
- 9.6. Az audit eredményéről az Auditor jegyzőkönyvet vesz föl.

- 9.7. Ha az ÁSZF 9.3-9.4 pontjai szerinti auditálást nem az ÁAK végzi, az auditálás eredményéről készített jelentést az ÁAK is megismerheti. Ha az ÁSZF 9.3-9.4 pontjai szerinti auditálást a Felügyelet végzi (azaz nem az ÁAK teljesítési segédjeként jár el az audit során), a Közreműködő vállalja, hogy az auditálás eredményéről készített jelentést öt munkanapon belül megküldi az ÁAK részére.

## **10. Elmaradt Haszon fizetésének esetei és feltételei**

- 10.1. A Közreműködő a hiányos (elmaradt) Adatszolgáltatás miatt köteles az ÁSZF 5. számú mellékletében meghatározott esetekben az ÁAK részére az ÁSZF 5. számú mellékletében meghatározottak szerint kiszámított – az Útdíjra tekintettel a Magyar Államot megillető – Elmaradt Hasznát megtéríteni, feltéve, hogy a hiányos Adatszolgáltatásért a Közreműködő felelős.
- 10.2. A Közreműködő az ÁSZF 10.1 pontjában foglaltakat meghaladóan az ÁAK részére (és az Útdíj beszedésével kapcsolatos tevékenységgel összefüggésben a Magyar Állam részére) elmaradt bevétel vagy elmaradt haszon jogcímén kártérítésre nem köteles.
- 10.3. Az ÁAK az Elmaradt Hasznát elsősorban a jelen Szerződés alapján a Közreműködő részére fizetendő költségtérítésbe jogosult beszámítani. Ha a költségtérítésbe történő beszámításra nincsen lehetőség, az ÁAK a kár összegéről a Közreműködőnek bizonylatot állít ki, aki a kárt 30 napon belül megfizeti.
- 10.4. Az ÁAK az Ellenőrző Szerv számára továbbított információk útján biztosítja, hogy az ÁSZF 1. számú mellékletének 3.3.2. pontjában meghatározott "Átmeneti Mentesség" ideje alatt a Közreműködő Feldolgozó Rendszerének kiesése miatt érintett Ügyfelek úthasználata ne legyen jogosulatlan csak amiatt, mert a Közreműködő ezen időtartam alatt nem tudta teljesíteni az Adatszolgáltatását.

## **11. A költségtérítés megfizetése**

- 11.1. A költségtérítés alapját és mértékét a mindenkor hatályos jogszabályok határozzák meg. A költségtérítés alapja az ÁSZF hatályba lépésekor az ÁAK által – a Közreműködő Ügyfelei által a tárgyhónapban történő úthasználatuk alapján – az Útdíj megállapítására alkalmas Adatszolgáltatások alapján kivetett Útdíj általános forgalmi adóval nem terhelt összege. A költségtérítés mértéke az ÁSZF hatályba lépésekor, költségtérítés alapjának 1,8%-a.
- 11.2. A Közreműködő tudomásul veszi, hogy a költségtérítést meghatározó jogszabály változása esetén a költségtérítés alapja, mértéke az ÁSZF módosítása nélkül megváltozik, az ÁAK azonban vállalja, hogy erről a Közreműködőket értesíti.
- 11.3. A Felek közötti elszámolási időszak teljes naptári hónap.
- 11.4. ÁAK elszámolási időszakonként az időszak lezárultát követő 15 napon belül kimutatást ad arról, hogy az adott elszámolási időszakban a Közreműködő Adatszolgáltatása alapján a Közreműködő összes Ügyfele milyen összegű útdíj megfizetésére vált kötelessé. A Közreműködő tudomásul veszi, hogy az Adatszolgáltatásokról függetlenül a költségtérítést az Ügyfél útdíj megfizetési kötelezettsége (az Ügyfél bevallása szerinti útdíj összege) határozza meg, így az útdíj fizetéssel kapcsolatos bármilyen mentesség vagy az útdíj fizetési kötelezettségek felfüggesztése esetén sem jár a Közreműködő számára költségtérítés.
- 11.5. Ha a Közreműködő a kimutatás tartalmával nem ért egyet, a kimutatás megérkezését követő 4. munkanapig részletes írásbeli kifogást emel a kimutatás tételes tartalma ellen, és megküldi a saját nyilvántartása szerint az adott tételre vonatkozó összes, az ÁAK-nak átadható adatait. A kifogás tartalmát és az abban foglalt adatokat az ÁAK 5 munkanapon belül megvizsgálja, és ha azzal egyetért, a Közreműködőnek 5 munkanapon belül elküldi a javított kimutatást, ellenkező esetben az ÁAK ugyanezen határidőn belül a kifogás

elutasításáról és annak indokairól tájékoztatja a Közreműködőt. Kifogás hiányában a kimutatás a 6. munkanapon elfogadottnak minősül.

- 11.6. Az ÁAK az elfogadott vagy elfogadottnak minősített kimutatás alapján teljesítési igazolást állít ki a Közreműködő részére, aki a költségtérítésre vonatkozó számláját ezen igazolás alapján állítja ki.
- 11.7. A Közreműködő a számlához köteles mellékelni az ÁAK teljesítési igazolását, és azon feltüntetni az ÁAK által legalább 15 nappal előbb megküldött egyedi azonosítót is.
- 11.8. A Közreműködő tudomásul veszi és elfogadja továbbá, hogy a számla és annak elválaszthatatlan mellékletét képező dokumentumok befogadási helye az ÁAK Pénzügyi- és Számviteli Osztálya (vagy annak megváltozása esetén az azzal megegyező szervezeti egység, az Egyedi Szerződés megkötésének időpontjában H-1134 Budapest, Váci út 45. B épület, Pénzügyi- és Számviteli Osztály).
- 11.9. A Közreműködő által megküldött számlát az ÁAK a beérkezést követően öt munkanapon belül ellenőrzi. Ha az ÁAK a számlát vagy annak valamely tételét, illetve részét ezen határidőn belül kifogásolja, a Közreműködő az erről szóló írásbeli értesítést követően a nem vitatott tételek tekintetében négy munkanapon belül köteles (a jogszabály biztosította feltételek szerint) új számlát megküldeni. Ha a kifogás jogszerű volt, a Közreműködő köteles a számlát javítani.
- 11.10. A Közreműködő tudomásul veszi továbbá, hogy az ÁAK a költségtérítés megfizetését nem tudja teljesíteni, és a számlát a Közreműködőnek visszaküldi abban az esetben is, ha a számla nem tartalmazza bármely esetlegesen szükségszerű és elválaszthatatlan mellékletet vagy a számla nem az ÁAK Pénzügyi- és Számviteli Osztályának (vagy annak megváltozása esetén az azzal megegyező szervezeti egység) került megküldésre. Az ÁAK fizetési késedelme ez esetben is kizárt.
- 11.11. Az ÁAK a költségtérítést a számla megérkezésétől számított 30 napon belül átutalással egyenlíti ki.
- 11.12. A költségtérítés késedelmes megfizetése esetén a Közreműködőt a Ptk. 301/A. §-ában meghatározott mértékű késedelmi kamat illeti meg.

## **12. A költségtérítés költségalapúságának ellenőrzése**

- 12.1. A Közreműködő tudomásul veszi, hogy a költségtérítésnek igazodnia kell a Közreműködő valós, a jelen ÁSZF szerinti bevallási közreműködői tevékenységére jutó (közvetlen és közvetett) költségeihez. Erre tekintettel az Auditor jogosult időszakonként a Közreműködőnél ezen költségeivel kapcsolatosan ellenőrzést tartani.
- 12.2. A Közreműködő biztosítja, hogy az Auditor ellenőrzési joga keretében jogosult a Közreműködő helyiségeibe belépni, a Közreműködő bevallási közreműködői tevékenysége körében kötött szerződésekbe és az ezzel kapcsolatosan a könyveibe (nyilvántartásaiba, bizonylataiba) betekinteni, azokról másolatot kérni, valamint jogosult a Közreműködőtől ezzel kapcsolatosan további felvilágosítást és egyéb adat szolgáltatását kérni.

## **13. A költségtérítés kifizetésének felfüggesztése**

- 13.1. Az ÁAK jogosult az adott elszámolási időszakra járó, esedékes költségtérítés visszatartására (a kifizetés felfüggesztésére), ha a Közreműködő valamely alábbi kötelezettségét nem teljesíti, és amely felfüggesztés esetén az ÁAK nem teljesíti fizetési kötelezettségét késedelmesen:
  - a) a Közreműködő az ÁSZF 12. pontja szerinti együttműködési kötelezettségének nem tesz eleget;

- b) a Közreműködő nem teljesíti az ÁSZF 9.4. pontja szerinti, az Adatszolgáltatás auditálásával együttműködési kötelezettségét;
- c) a Szolgáltatási Szintek mérésekor vagy az Adatszolgáltatás auditálásakor megállapítható, hogy a Közreműködő a Szolgáltatási Szintet nem teljesíti;
- d) a felelősségbiztosítási szerződést nem újítja meg vagy az ÁSZF 7.3. pontja szerinti módosítását (felelősségbiztosítási összeg emelésével kapcsolatos kötelezettségét) nem teljesíti.

**14. Az Adatszolgáltatás auditálására, a költségtérítés költségalapúságának ellenőrzésére és a csatlakozási engedélyezési eljárás során lefolytatott ellenőrzésre vonatkozó közös rendelkezések**

- 14.1. A Közreműködő köteles a csatlakozási engedélyezési eljárást, az Adatszolgáltatás auditálását és a költségalapúság ellenőrzését (a továbbiakban a jelen 14. pont alkalmazásában együttesen: "audit") lefolytatásában az Auditorral díj vagy költségtérítés felszámítása nélkül együttműködni, így különösen nem jogosult a csatlakozási engedélyezési eljárás során történő együttműködésének esetleges költségeit az ÁAK-ra vagy az Auditorra áthárítani, vagy a Közreműködő által fizetendő csatlakozási eljárási díjba az ilyen költségeket beszámítani.
- 14.2. Az Auditor az ellenőrzés során megszerzett adatokat kizárólag az adott audit céljára használhatja fel.
- 14.3. Az Auditor – jogszabály eltérő rendelkezése hiányában – az auditot 90 napon belül köteles lezárni.
- 14.4. Az Auditor – jogszabály eltérő rendelkezése hiányában – az auditálásokat az ÁSZF 18.2 és 18.3. pontjában meghatározott időtartamon belül végezheti.
- 14.5. A Közreműködő köteles biztosítani, hogy az Auditor az Adatszolgáltatás auditálását (9. pont) és a költségtérítés költségalapúságának auditálását (12. pont) Magyarország területén belül el tudja végezni.
- 14.6. A Közreműködő köteles biztosítani, hogy az Auditor a 2. számú melléklet 2. pontja szerinti csatlakozási engedélyezési eljárást az Európai Unió területén belüli helyszínen el tudja végezni azzal, hogy ha a csatlakozási feltételek Auditor általi ellenőrzésének helyszíne a Közreműködő - az ÁSZF 2. számú mellékletében meghatározott - külön csatlakozási díj (különdíj) fizetésére köteles.
- 14.7. Az Auditor jegyzőkönyvének vagy a csatlakozási engedélyezési eljárásra vonatkozó jelentésnek (a továbbiakban e pontban együtt: "jelentés") a kézhezvételét követő 3 munkanapon belül a Közreműködő az ÁAK-nál kifogást terjeszthet elő a jelentés valamely megállapításával szemben, amelyet az ÁAK (szükség szerint az Auditor bevonásával) további 3 munkanapon belül megvizsgál, és a Közreműködővel egyeztet, indokolt esetben az auditot újból elvégezteti. Az egyeztetés nem érinti a Közreműködő azon jogát, hogy a jelentésben foglaltakkal kapcsolatos jogvitában bírósághoz forduljon. A jelen pont nem vonatkozik arra az esetre, ha az Auditor a Felügyelet, vagy ha a vonatkozó jogszabályok erre vonatkozóan eltérő rendelkezéseket határoznak meg.
- 14.8. Az Auditor az auditálási tevékenységét köteles úgy végezni, hogy a Közreműködő üzleti tevékenységét indokolatlanul ne zavarja.

**15. Az Egyedi Szerződés hatálybalépése, és megszűnése**

- 15.1. Az Egyedi Szerződés annak mindkét Fél által elfogadásával lép hatályba. Az Egyedi Szerződés határozatlan időre jön létre.

- 15.2. Az ÁAK jogosult az Egyedi Szerződést saját belátása szerint azonnali hatállyal vagy 15 napos határidővel, a Közreműködő írásbeli értesítésével felmondani, ha
- a) a Közreműködő nem teljesíti a biztosítékra vonatkozó, az ÁSZF 7.2-7.4. pontjai szerinti kötelezettségét;
  - b) a Közreműködő nem teljesíti valamely Szolgáltatási Szint Minimumot;
  - c) az ÁSZF 1. számú mellékletének 4.1.1. pontjában meghatározott esetekben;
  - d) a Közreműködő az ÁSZF-ben rögzített bármely más lényeges kötelezettségét megszegi, és az így előállt helyzetet az ÁAK erre vonatkozó felszólításának kézhezvételét követő 30 napon belül sem orvosolja;
  - e) a Közreműködővel szemben csődeljárás vagy végelszámolási eljárás indul, vagy a felszámolását jogerősen elrendelik;
  - f) az Adatszolgáltatás auditálása (ÁSZF 9.3 vagy 9.4 pontja) során feltártak alapján a Közreműködő az ÁSZF 5. számú mellékletében meghatározottak szerint Elmaradt Haszon fizetésére köteles;
  - g) a Közreműködő a csatlakozás ÁSZF 2. számú mellékletében vagy az ÁSZF 1. számú mellékletének 5. pontjában meghatározott feltételeit nem biztosítja, és ezt az ÁAK erre vonatkozó írásbeli értesítésének kézhezvételét követően 8 napon belül sem orvosolja.
- 15.3. Az ÁAK jogosult az Egyedi Szerződést a hatálybalépést követő 30 hónap elteltével indokolás nélkül, a Közreműködő részére megküldött értesítéssel, 30 napra felmondani.
- 15.4. A Közreműködő bármikor jogosult az Egyedi Szerződést 30 napra, az ÁAK írásbeli értesítésével felmondani. Ha az ÁSZF 16.2 pont szerinti ÁSZF módosítás a Közreműködő értesítésétől számított 30 napon belül lép hatályba, a Közreműködő jogosult az Egyedi Szerződést az ÁSZF hatálybalépésének időpontjára felmondani.
- 15.5. A Közreműködő jogosult az Egyedi Szerződést azonnali hatállyal, ÁAK írásbeli értesítésével felmondani, ha az ÁAK Közreműködő írásbeli felszólítása ellenére 30 napon túl sem tesz eleget valamely esedékes fizetési kötelezettségének.
- 15.6. Ha az ÁAK a csatlakozási feltételek nem teljesítése miatt a csatlakozási engedélyt az ÁSZF 5.2. pontja szerinti időpontot követő 60 napon túl sem adja ki, bármely Fél jogosult az Egyedi Szerződést azonnali hatállyal felmondani.
- 15.7. Az ÁAK jogosult az Egyedi Szerződést az UD Rendszer jogszabály alapján történő kivezetése esetén legalább 30 napra (minden bevállási közreműködő vonatkozásában) felmondani.
- 15.8. A Közreműködő tudomásul veszi, hogy az Egyedi Szerződés ÁAK szerinti jogszerű felmondása esetén az ÁAK-t az Egyedi Szerződés felmondásával összefüggésben a Közreműködő irányában kártérítési felelősség nem terheli.
- 15.9. Ha az ÁAK az ÁSZF 15.1. pontjában foglaltak szerint jogosulttá válna az Egyedi Szerződés azonnali hatályú felmondására, az azonnali hatályú felmondás helyett jogosult a Szerződés teljesítését a Közreműködő írásbeli értesítésével 15 napra felfüggeszteni. A felfüggesztés ideje alatt az ÁAK a Közreműködő Adatszolgáltatásait nem fogadja, költségterítést nem fizet.
- 16. Az ÁSZF módosítása**
- 16.1. Az ÁAK 2013. december 31-ig az ÁSZF-et (beleértve a 3. számú mellékletben behivatkozott interfészt és kiszámítást segítő algoritmust) kizárólag az alábbi esetekben jogosult módosítani:



- a) az ÁSZF alapvető rendelkezéseit nem érintő, nem lényeges szerződési feltételek vonatkozásában (így különösen az ÁSZF 6. és 7. számú mellékletét);
  - b) a Vonatkozó Jogsabályok módosulása esetén, az abban rögzített követelményeknek megfelelően, illetve a Vonatkozó Jogsabályokban előírt kötelezettségek teljesítése érdekében;
  - c) az UD Rendszer Éles Üzemkezdését megelőzően értesíti a módosításról a Közreműködőt.
- 16.2. Az ÁAK 2014. január 1-jétől kezdődően jogosult az ÁSZF-et bármikor egyoldalúan módosítani. A módosításról köteles a Közreműködőt előzetesen, legalább 30 nappal értesíteni, a módosult ÁSZF szövegének megküldésével. A Vonatkozó Jogsabályok módosulása miatt szükséges ÁSZF módosítás esetén az ÁAK a Közreműködőt a Vonatkozó Jogsabály módosulásának nyilvánossá válásakor értesíti.
- 16.3. A 3. számú mellékletben behivatkozott térkép réteget („layer”) az ÁAK bármikor egyoldalú módosíthatja.
- 16.4. Az ÁAK köteles értesíteni a Közreműködőt a 3. számú mellékletben behivatkozott interfész, térkép réteg („layer”) és a kiszámítást segítő algoritmus esetleges változásáról (frissítéséről), és köteles e feltételek módosított (frissített) változatait a Közreműködő rendelkezésére bocsátani.
- 17. Kapcsolattartás**
- 17.1. A kapcsolattartás nyelve a magyar, beleértve a 14. pont szerinti auditok során tett nyilatkozatokat és az audit során egymás rendelkezésére bocsátott anyagokat is.
- 17.2. A jelen Szerződés teljesítésével összefüggésben a Felek az Egyedi Szerződésben kijelölt kapcsolattartóikon keresztül érintkeznek. Bármely Fél jogosult a meghatározott kapcsolattartókat és címeket megváltoztatni, de köteles erről a másik felet értesíteni. A változtatásra vonatkozó értesítést az értesítés küldésére a változás előtt jogosult személy vagy cégszerű aláírására jogosult személy teheti meg.
- 17.3. A Felek a felmondással és a szerződésszegéssel összefüggő felszólítással kapcsolatos nyilatkozatokat írásban tehetik meg, és személyesen vagy postán (tértivevényes ajánlott levél formájában) kézbesítik, azzal, hogy azt egyidejűleg elektronikus úton (telefax, e-mail útján) is megküldik a másik Félnek.
- 17.4. Minden egyéb értesítést és más nyilatkozatot írásban, személyesen, postán (tértivevényes ajánlott levél formájában) vagy telefaxon lehet megküldeni, vagy ha az adott értesítésre az ÁSZF kifejezetten más értesítési módot nevesít (így különösen az 1. számú melléklet szerinti esetben az interfész útján elküldött értesítést), úgy az ÁSZF-ben meghatározott módon és tartalommal.
- 18. Adatvédelem és az Ügyfelek adataival kapcsolatos kötelezettségek**
- 18.1. Az ÁAK az Ügyféllel kötött szerződése alapján szavatolja, hogy az Ügyfél az ÁSZF 4. számú mellékletében meghatározott személyes adatit jogosult az Ügyfél által igénybe vett bevallási közreműködőnek az alábbi időtartamig átadni, az alábbi adatkezelési célokból:
- a) az Útdíj megfizetésére irányuló követelés elévüléséig, az Ügyfél és az ÁAK közötti vita rendezése érdekében;
  - b) a költségtérítés megfizetésére irányuló követelés elévüléséig, a Közreműködő és az ÁAK közötti elszámolás és esetleges vitarendezés érdekében.
- 18.2. A Közreműködő köteles a bevallási közreműködői tevékenység során a fedélzeti egységekből a Feldolgozó Rendszerbe továbbított Ügyfél adatokat – az ÁSZF 18.3

pontjában meghatározott esetkör kivételével – a Közreműködő általi rögzítéstől számított két évig megőrizni.

- 18.3. Ha az adatmegőrzés az ÁSZF 18.2 pontjában meghatározott időtartama alatt az ÁAK egy adott Ügyfél vonatkozásában a Közreműködő számára jelzi, hogy panaszkezelési eljárás vagy jogvita van folyamatban, úgy a Közreműködő az érintett Ügyfél adatokat az ÁAK ilyen panaszkezelési eljárás vagy jogvita lezárásáról szóló értesítéséig köteles megőrizni.
- 18.4. A Közreműködő az adatmegőrzésnek az ÁSZF 18.2 pontjában meghatározott időtartama alatt köteles az ÁAK kérésére a Feldolgozó Rendszerben tárolt Ügyfél adatokat az ÁAK részére átadni az alábbi esetekben és célokra:
- a) az ÁAK által vagy részvételével folytatott panaszkezelési eljárás, az adott Ügyfél panasz megalapozottságának kivizsgálása érdekében;
  - b) az ÁAK és az Ügyfél közti, Útdíj megfizetésére irányuló vita, az ilyen vita rendezése érdekében;
  - c) az ÁAK és az Ügyfél közti egyéb, az Úthasználati Jogosultság tekintetében felmerült jogvita, az adott jogvita rendezése érdekében.
- 18.5. A Közreműködő köteles gondoskodni arról, hogy üzleti titok, továbbá a Közreműködő teljesítési segédeire és az Ügyfélre vonatkozó személyes adat ne akadályozza az ÁSZF 9.3 és 9.4 pontja szerinti audit elvégzését és teljes körűségét, továbbá az ÁSZF 18.4 pontja szerinti adattovábbítás jogszerűségét.
- 18.6. Az ÁAK és a Közreműködő az ÁSZF jelen 18 pontjában meghatározott adatkezelést és adattovábbítást az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény rendelkezéseinek megfelelően végzik.

## **19. Titoktartás**

- 19.1. Minden olyan üzleti információt vagy más adatot, amelyet az Egyedi Szerződés teljesítése során az egyik Fél a másiktól kap, vagy amelyet ők vagy nevükben bárki az ÁSZF-fel, az Egyedi Szerződéssel vagy az ebben foglaltakkal kapcsolatban közölt, vagy amelyekhez a Felek az Egyedi Szerződés teljesítése során hozzájutottak, és amelyek nem tartoznak a közérdekű adatok nyilvánosságára és a közérdekből nyilvános adatra vonatkozó, külön törvényben meghatározott adatszolgáltatási és tájékoztatási kötelezettség alá, bizalmasan, üzleti titokként kell kezelni, és a Felek kötelesek az üzleti titok titokban tartásához szükséges minden elvárható biztonsági intézkedést megtenni.
- 19.2. A Szerződés keretében megszerzett adatokat az ÁAK csak a Szerződés teljesítésével kapcsolatos célokra használhatja fel.
- 19.3. Nem jelenti az üzleti titok átadása a titoktartási kötelezettség megszegését a következő esetekben:
- a) a titok átvevője az üzleti titkot a Szerződés teljesítésében foglalt feltételekkel (szerződésszerűen) igénybe vett teljesítési segédjének továbbítja, feltéve, hogy az átvevő gondoskodott arról, hogy e személyeket a Szerződésben foglaltakkal legalább azonos terjedelmű titoktartási kötelezettség terheli (akár az átvevő és teljesítési segédei között megkötött külön titoktartási megállapodás útján, akár jogszabályi alapon);
  - b) a titok átvevője az üzleti titok továbbítására vagy nyilvánosságra hozatalára hatósági vagy bírósági döntés, intézkedés vagy jogszabályi rendelkezés kötelezi, feltéve, hogy az üzleti titok átvevője kötelezettségéről – jogi lehetőségeihez mérten – haladéktalanul értesítette az üzleti titok átadóját.

- 19.4. Az ÁSZF 19.1. pontjában foglalt kötelezettségek megszegéséből származó, a másik felet ért bizonyított kárt (így különösen a másik fél által az Ügyfélnek okozott és az Ügyfélnek megtérített kárt), az információt jogtalanul kiadó Fél köteles megtéríteni.
- 19.5. Az ÁSZF jelen 19. pontjában meghatározott a bizalmas információk kezelésére vonatkozó kötelezettségek a Szerződés bármely okból történő megszűnését követően is fennmaradnak.
- 19.6. A Felek kötelesek a Közreműködő – az ÁSZF 2. számú mellékletének 1.2 pontja szerinti - egyedi azonosítóját bizalmasan kezelni, tekintettel arra, hogy az ÁAK részére tett bejelentések során, így különösen az esetleges üzemhibák esetén a Közreműködő az egyedi azonosító megadásával azonosítja magát az ÁAK felé. Ha a Közreműködő tudomására jut, hogy az egyedi azonosító illetéktelen harmadik személy tudomására jutott, köteles erről az ÁAK-ot haladéktalanul értesíteni, amely kézhezvételét követően az ÁAK új egyedi azonosítót ad a Közreműködő részére. Ha az ÁAK tudomására jut, hogy a Közreműködő egyedi azonosítója illetéktelen harmadik személy tudomására jutott, haladéktalanul értesíti erről a Közreműködőt, és részére új egyedi azonosítót ad ki.
- 19.7. A Felek rögzítik, hogy az Auditor (ide nem értve a Felügyeletet) az ÁAK az ÁSZF 18.3. pontja szerinti teljesítési segédjének minősül, így az ÁAK köteles az Auditorral titoktartási szerződést kötni, amely alapján az Auditort az ÁAK-val a jelen pontban foglaltakkal azonos titoktartási kötelezettség terheli, így különösen az eljárása során megismert minden adatra vonatkozóan is. Az ÁAK az Auditor magatartásáért, az esetlegesen így okozott károkért a Közreműködő felé úgy felel, mintha maga járt volna el.

## **20. Vis maior**

- 20.1. E pont értelmezésében vis maior eseménynek minősül az érintett Fél érdekkörén kívül eső okból eredő, elháríthatatlan esemény.
- 20.2. Egyik Fél sem felelős a Szerződés szerinti kötelezettségeinek nem-, hibás vagy késedelmes teljesítésért, ha azt az ÁSZF 20.1. pontjában meghatározott vis maior esemény okozta. Vis maior esemény bekövetkezte esetén az érintett Fél köteles a másik Felet írásban haladéktalanul értesíteni a késedelem tényéről, a késedelem várható időtartamáról, illetőleg annak következményeiről.
- 20.3. Vis maior esemény időtartama alatt a Szerződés hatálya szünetel, abban a mértékben, amennyiben a Szerződés teljesítése a vis maior esemény miatt nem lehetséges.

## **21. Vitarendezés és irányadó jog**

- 21.1. A Felek a felmerült vitákat elsősorban kapcsolattartóik útján kívánják rendezni. Ha ez a szintű vitarendezés a Közreműködő álláspontja szerint nem vezetett eredményre, a vita rövid összefoglalásával a vita lényegéről feljegyzést készít (a továbbiakban: "**panasz**"), amelyet továbbít az ÁAK szervezetrendszerén belül kifejezetten a Szerződéssel kapcsolatos viták, így különösen az Elmaradt Haszon fizetésének esetével vagy mértékével és az ÁSZF 5. számú mellékletének C. pontjában meghatározott (ún. 25%-os szabállyal) kapcsolatos viták elbírálására kialakított, az ÁAK kapcsolattartóinál magasabb szintű és a Szerződés ÁAK általi teljesítésében egyébként részt nem vevő tagokból álló vitarendezési panelhez ("**Vitarendezési Panel**").
- 21.2. A Vitarendezési Panel megvizsgálja a panaszban foglaltakat, valamint a Felek rendelkezésére álló adatokat és bizonyítékokat, amelyekbe a jelen szerződésben foglalt keretek között a Közreműködő részére is betekintést vagy másolatot biztosít (feltéve, hogy az a Közreműködőn kívüli személy üzleti titkát, minősített adatot, vagy olyan harmadik személy személyes adatát nem érinti, aki a Közreműködő részére való adatátadáshoz nem adta hozzájárulását). A Vitarendezési Panel a Közreműködő panaszra, valamint a Felek jogvitát érintő esetleges további észrevételei alapján a panaszt elbírálja, és erre válaszként

állásfoglalást fogalmaz meg, amelyet a Közreműködőnek is megküld. Ha a Vitarendezési Panel a panaszt annak megérkezésétől számított 15 napon belül nem tudja elbírálni, ennek indokáról a Közreműködőt 15 napon belül értesíti, és a panaszt további legfeljebb 30 (összesen a megérkezésétől számított 45 napon belül bírálja el.

- 21.3. Ha a Felek a Vitarendezési Panel döntését nem fogadják el, és így a felmerült vitát az ÁSZF jelen 21. pontjában meghatározottak szerint nem tudják rendezni, a vita rendezése végett Magyarország hatáskörrel és illetékességgel rendelkező rendes bíróságához fordulnak.
- 21.4. Ha a Közreműködő kérésére az ÁSZF-et és az Egyedi Szerződést az ÁAK idegen nyelven is megküldi a Közreműködő részére, úgy a szerződés értelmezésére a magyar nyelvű változat az irányadó, az idegen nyelvű változat csak tájékoztatási célt szolgál.
- 21.5. Az ÁSZF-re és az Egyedi Szerződésre a magyar jog az irányadó.

## **22. Az ÁSZF mellékleteinek felsorolása**

- 22.1. Az alábbi mellékletek a Szerződés elválaszthatatlan részét képezik:

1. számú melléklet Az ÁSZF tárgya szerinti együttműködés műszaki leírása és a Szolgáltatási Szintek
2. számú melléklet Az Adatszolgáltatás fogadásának előfeltételei
3. számú melléklet Az ÁAK által biztosítandó feltételek
4. számú melléklet Az ÁAK-nál tárolt és a Közreműködővel megosztható Ügyfél személyes adatok
5. számú melléklet Az Elmaradt Haszonnak minősülő kárának megfizetési esetei és kiszámításának módja
6. számú melléklet HU-GO logo
7. számú melléklet ÁAK ügyfélszolgálati elérhetőségei

# 1. számú melléklet

## Az ÁSZF tárgya szerinti együttműködés műszaki leírása és a Szolgáltatási Szintek

### Fogalmak meghatározása

Fogalom	Meghatározás
AAK	Állami Autópálya Kezelő Zrt., 1134 Budapest, Váci út 45/B.
Adatszolgáltatás	A Bevallási Közreműködő által, az Egyetemes Útdíjszolgáltató részére, a Bevallás elkészítéséhez szükséges adatok átadása. A Bevallási Közreműködő az Adatszolgáltatást az Egyetemes Útdíjszolgáltató által definiált interfész specifikációban rögzített formában és adattartalommal köteles biztosítani.
Bevallás (Toll Declaration)	Az útdíjköteles útszakasz útdíj-köteles gépjárművel történő használatára vonatkozó, az útdíjfizetési kötelezettség megállapítása alapjául szolgáló adatszolgáltatás. Ez a kifejezés lényegét tekintve azonos az Átjárhatósági Határozat, illetve az Elektronikus Díjszedési Szabvány által meghatározott fogalommal.
Bevallási Közreműködő	A bevallási kötelezettség teljesítése érdekében igénybe vett szolgáltató. Az Egyetemes Útdíjszolgáltató által szerződést kötött, jellemzően flottakövető szolgáltatásokat biztosító vállalatok.
Bevallási Közreműködő Központi rendszere	A Bevallási Közreműködő által üzemeltetett központi rendszer, melynek elsődleges feladata a Fedélzeti Eszközöktől érkező információk fogadása, feldolgozása, és az Adatszolgáltatás összeállítása az Egyetemes Útdíjszolgáltató részére. Az Adatszolgáltatás összeállításának előfeltétele a sikeres Szakasz- és Menetillesztés.
Bírság (Penalty)	Útdíj megfizetésének elmulasztása esetén kiszabott pénzbeli szankció. Összege 10.000 Ft-tól 300.000 Ft-ig terjedhet.
Díjellenőrzés (Enforcement)	A Díjköteles Úthasználattal kapcsolatos jogszabályi rendelkezések betartását ellenőrző (Díjellenőrzés támogató), illetve kikényszerítő tevékenység, beleértve a Bírság megfizetésére szolgáló eljárásokat (Hatósági Díjellenőrzés).
Díjellenőrző Szervezet (Enforcement Agency)	A Díjköteles Úthálózat vonatkozásában a Díjellenőrzés feladatát ellátó hatóság általános rendőrségi feladatokat ellátó szerv. Magyarországon a Díjellenőrző szervezet a Rendőrség.
Díjfizetésre Kötelezett	Elsősorban a szerződött díjfizető, ennek hiányában a Gépjármű üzemeltetője, illetve az Úthasználó tekintet nélkül állampolgárságára és az általa vezetett vagy üzemben tartott, illetve tulajdonát képező gépjárművet nyilvántartásba vevő országra.
Díjköteles Gépjármű (Motor Vehicle subject to Charge)	Olyan Gépjármű, amelynek tulajdonosa vagy üzemeltetője Díjfizetésre kötelezett Úthasználó.
Díjköteles Úthálózat (Charged Road Network)	Az Úthálózat azon részeinek összessége, amely a mindenkori külön jogszabály szerint Díj megfizetése ellenében használhatóak.
Díjköteles Útszakasz (Charged Road Section)	A Használati-díj Köteles Útszakasz és az Útdíj-köteles Útszakasz közös megnevezése.
Egyetemes Útdíjszolgáltató (Bound Toll Service Provider)	Olyan útdíjszolgáltató, amely köteles valamennyi díjfizetésre kötelezett számára biztosítani az úthasználati jogosultság megszerzésének lehetőségét az UD rendszer keretében.

<b>Fogalom</b>	<b>Meghatározás</b>
Elektronikus Útdíj Szolgáltatás (Electronic Toll Service)	Szolgáltatás, amely a Szerződött Útdíj-fizető számára az Útdíj megfizetésével kapcsolatos teendőket elektronikus eszközök segítségével teszi lehetővé.
Elmaradt Haszon	Az ÁSZF törzsszövegében meghatározott fogalom.
EURO-osztály (EURO Class)	A Környezetvédelmi Osztályozás szerinti valamelyik osztály. Tételesen: „EURO 0” osztály, „EURO I” osztály, „EURO II” osztály, „EURO III” osztály, „EURO IV” osztály, „EURO V” osztály, „EURO VI” osztály, „EEV” osztály
EURO-osztályozás (EURO Emission Classification)	Gépjárműveket a motor működése során kibocsátott anyagok szerint hét osztályba soroló Járműosztályozás. Az egyes osztályok jelei: EURO 0, EURO I, EURO II, EURO III, EURO IV, EURO V, EURO VI, EEV. Az egyes osztályokba tartozó jellemzőket (többek között) az Eurovignetta Irányelv határozza meg.
Európai Elektronikus Útdíj Szolgáltatás (European Electronic Toll Service)	Szolgáltatás, amely során a díjfizetővel kötött megállapodás keretén belül a szolgáltató EETS megfelelőségű fedélzeti berendezéssel méri az ügyfél úthasználatát az Európai Elektronikus Útdíj Területeken, összesíti és beszedi azt az ügyféltől, valamint elszámol az Európai Elektronikus Útdíjszedőkkel.
Európai Elektronikus Útdíj-szedési Szolgáltatás	Útdíjszedési szolgáltatás, amely EETS területen valósul meg, EETS szolgáltatókkal szemben.
Fedélzeti Berendezés (On Board Equipment, OnBoard Unit)	Az elektronikus útdíj tevékenység támogatására alkalmas eszköz, olyan hardver-és szoftverelemek összessége, amely alkalmas az elektronikus útdíjszedési műveletek elvégzéséhez szükséges adatok összegyűjtésére, tárolására, feldolgozására és távolból történő fogadására/továbbítására Magyarország területén.
Fedélzeti Eszköz	A Bevallási Közreműködők által biztosított vagy rendszerében üzemeltetett, külön gépjármű helymeghatározásra, adatközlésre vagy flottafelügyeletre kifejlesztett GPS nyomkövető eszköz, amely alkalmas a gépjármű által megtett útvonal követésére és ezen információk továbbítására a Bevallási Közreműködők felé. Nem tekinthető Fedélzeti Eszköznek például, de nem kizárólag az önállóan alkalmazott PC, laptop, PDA, PNA, tablet, okos telefon, stb. A Fedélzeti Eszköz lehet beépíthető (szakképesítéssel, szakszervizben beépíthető, amely esetenként a gépjármű elektromos hálózatának megbontásával jár) és beszerelhető (szakképesítés nélkül, 10 perc alatt, bármilyen gépjárműbe beszerelhető).
Feketelista	Az Útdíjszolgáltatók által összeállított lista, amely a Díjellenőrzés során kiszűrendő Gépjárművek rendszám és Fedélzeti Berendezés azonosítóit tartalmazza. Az Útdíjszolgáltatók és az Egyetemes Útdíjszolgáltató felelőssége a fenti lista folyamatos karbantartása és disztribúciója az Útdíjszedő felé.
Feldolgozó Rendszer	A Bevallási Közreműködő központi rendszere és mindazon egyéb informatikai rendszere, beleértve a Szerződött Útdíjfizetők Gépjárműveinek Fedélzeti Eszközeit is, amelyek a Bevallási Közreműködő Központi rendszerének funkcionálásához, így különösen az Adatszolgáltatás elkészítéséhez szükséges adatok összegyűjtését és a Bevallási Közreműködő Központi rendszere részére történő továbbítást biztosítja.

<b>Fogalom</b>	<b>Meghatározás</b>
Információbiztonsági Szabványcsalád (Standards family for Information Security Management System)	ISO/IEC 27001 27006 szabványcsalád: Információbiztonsági Irányítási Rendszerek
Jármű Kategória.	Lásd: Járműosztály
Járműkövető Fedélzeti Egység	lásd: Fedélzeti Eszköz
Járműosztály (Type of Vehicle, Vehicle Class)	Egy Járműosztályozás szerinti valamelyik osztály.
Járműosztályozás (Vehicle Classification)	A járművek egy csoportjának valamilyen szempont vagy szempontok szerinti osztályokba sorolása. A besorolás szempontja lehet például a jármű rendeltetése, megengedett legnagyobb össztömeg, az útfelszín károsodását okozó hatás, a tengelyek száma, vagy a káros-anyag kibocsátás mértéke. Egy példa járműosztályozásra: 5/1990 (IV.12.) KÖHÉM rendelet.
Járműszerelvény (Articulated Vehicle Combination, Vehicle Train)	Tehergépjárműből és hozzákapcsolt Pótkocsiból álló, a forgalomban egy vezetővel, egységként résztvevő járműkombináció.
JDB-osztályozás, JDB osztályba történő besorolás (JDB-Classification)	<p>Gépjárműveket és Járműszerelvényeket a jármű fajtája, a megengedett legnagyobb össztömeg és a tengelyek száma szerint öt Díjkategóriába soroló Járműosztályozás. Az egyes Díjkategóriák jelei és azok meghatározása:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- D1 Díjkategória: Motorkerékpárok és legfeljebb 3,5 tonna megengedett legnagyobb össztömegű Gépjárművek bármilyen vontatmánnyal;</li> <li>- B2 Díjkategória: a 3,5 tonna megengedett legnagyobb össztömeget meghaladó Autóbuszok bármilyen tengelyszámmal és vontatmánnyal;</li> <li>- J2 Díjkategória: 3,5 tonna megengedett legnagyobb össztömeg feletti kéttengelyes Tehergépjárművek;</li> <li>- J3 Díjkategória: 3,5 tonna megengedett legnagyobb össztömeg feletti háromtengelyes Tehergépjárművek vagy Járműszerelvények;</li> <li>- J4 Díjkategória: 3,5 tonna megengedett legnagyobb össztömeg feletti négy vagy több tengelyes Tehergépjárművek vagy Járműszerelvények.</li> </ul> <p>Tengelyszámon a Gépjármű vagy Járműszerelvény összes tengelyét kell érteni. A tengelyszámba a közlekedés során nem használt (felhúzott) tengely is beleszámít.</p>
Jogosulatlan Úthasználat	Minden olyan úthasználat jogosulatlan, ahol a Díjköteles Útszakaszok használatáért a Díjfizetésre Kötelezettek esetében nem vagy nem megfelelő mértékben történik díjfizetés. A mentesség eseteit kivéve.
Környezetvédelmi Besorolás	Lásd: EURO-osztályozás
Környezetvédelmi Osztály	Lásd: EURO-osztály
Környezetvédelmi Osztályozás	Lásd: EURO-osztályozás

<b>Fogalom</b>	<b>Meghatározás</b>
Központi Rendszer (Back Office Systems)	Az UD Rendszer azon része, amely olyan informatikai rendszerösszetevőkből áll, amely nem része az Útmelletti Berendezéseknek, nem Fedélzeti Berendezés, nem GSM vagy IP alapú nagytávolságú hálózat, és amelyek nem az Ügyfélszolgálati Irodákban vagy Értékesítési Helyeken működnek.
Közúthálózat	Lásd: Úthálózat
Menetillesztés	Olyan gráfelméleti algoritmus, amely alapján azon Útdíj-köteles Útszakaszok is meghatározásra kerülnek, amelyekre pozíció adat nem érkezett a Fedélzeti Eszköztől, vagy Fedélzeti Berendezéstől, azonban azok használata minden kétséget kizáróan, matematikai szabályok alapján bizonyítható a sebesség, az idő, az Útdíj-köteles Úthálózat struktúrája és egyéb szempontok alapján.
Szakaszillesztés	Olyan térképre illesztési algoritmus, amely során egyértelműen meghatározásra kerül egy útdíj-köteles elemi útszakasz használata a Fedélzeti Eszközök és Fedélzeti Berendezések által biztosított pozíció adatok vagy a Viszonylati Jegy vásárlása során meghatározott útvonalterv alapján.
Szerződött Díjfizető	Az a személy, aki a Díjköteles Útszakasz használata érdekében, szerződésben vállalta egy, vagy több adott Gépjárművel történő Úthasználat után járó Díj megfizetését. A meghatározás szerinti szerződést a Szerződött Díjfizető vagy a Díjszedővel (Használati Díj esetén), vagy valamelyik, a Díjszedővel szerződött Útdíjszolgáltatóval (Útdíj esetén) köti meg.
Szerződött Útdíj-fizető	Az a Szerződött Díjfizető az a természetes személy, jogi személy vagy jogi személyiség nélküli gazdasági társaság, aki az Útdíj-köteles Útszakasz használata érdekében, szerződésben vállalta egy, vagy több adott Tehergépjárművel vagy Járműszerelvénnel történő Úthasználat után járó Útdíj megfizetését. A meghatározás szerinti szerződés a Szerződött Útdíj-fizető és az Útdíjszedővel szerződött valamelyik Útdíjszolgáltató között jön létre. Az Egyetemes Útdíjszolgáltató az Útdíjszedővel szerződött Útdíjszolgáltatónak tekintendő.
Szolgáltatási Szint Megállapodás (Service Level Agreement)	A Szerződés részét képező, a Szolgáltatási Szinteket és azok teljesítésére vonatkozó rendelkezéseket tartalmazó megállapodás.
Tehergépjármű (Goods Motor Vehicle)	Teherszállítás céljára készült Gépjármű.
Tengelyszám (Number of axles)	Egy Jármű vagy Járműszerelvény változó jellemzője, ami az Útdíj mértékét befolyásolja. A tengelyszám a vontató és a vontatmány tengelyszámának összege.
UD Rendszer	Modulárisan felépített és illesztő felületekkel rendelkező informatikai és telematikai rendszer, amely a bevallását, kivetését, beszédését és az útdíj ellenőrzésének támogatását lehetővé teszi, valamint az e feladatokkal kapcsolatos jelentések készítését támogatja.



Fogalom	Meghatározás
Útdíj (Toll)	Útdíj-köteles elemi Útszakasz (útszakaszok) használata ellenében fizetendő, általános forgalmi adót is magában foglaló, megtett úttal arányos díj. Részét képezhetik a következők:Infrastruktúra-díj, Külsőköltség-díj, Súlyozott átlagos infrastruktúra díj. A meghatározás eltér az Eurovignetta Irányelv által meghatározott fogalomtól. A „toll” szó magyar fordítása az irányelvben „úthasználati díj”, amely helyett célszerűbb az „útdíj” szó használata.
Útdíj Ellenőrzés (Toll Enforcement)	Az Útdíjjal kapcsolatos jogszabályi rendelkezések betartását ellenőrző, illetve kikényszerítő tevékenység, beleértve a Bíróság megfizetésére szolgáló eljárásokat.
Útdíj-köteles Elemi Útszakasz	lásd: Útdíj-köteles Útszakasz
Útdíj-köteles Gépjármű (Tolled Motor Vehicle)	Olyan Gépjármű, amelynek tulajdonosa vagy üzemeltetője Útdíj fizetésére kötelezett Úthasználó.
Útdíj-köteles Úthálózat (Toll Domain)	A Magyarország területén található Útdíj-köteles Útszakaszok összessége.
Útdíj-köteles Útszakasz (Tolled Road Section)	Olyan Útszakasz, amelyet a külön jogszabályban meghatározott Díjkategóriába tartozó Gépjárművek Útdíj fizetése ellenében jogosultak használni.
Útdíj-köteles Útvonal (Tolled Route)	Olyan Útvonal, amely egy vagy több Útdíj-köteles Útszakaszt tartalmaz.
Útdíjszedő (Toll Charger)	Az Útdíj-köteles Úthálózat vonatkozásában az Útdíj kivetésére és az útdíjszolgáltatókon keresztül történő beszedésére, valamint a Díjellenőrző Szervezetnek az Elektronikus Útdíj-szedéssel összefüggő feladatai támogatására kijelölt jogi személy. A magyar meghatározás nem pontosan tükrözi az angol meghatározást. Magyarországon a tervek szerint egyetlen Útdíjszedő lesz (ÁAK).
Útdíjszolgáltató (Toll Service Provider)	Nyilvántartásba vételének helyétől függetlenül olyan gazdálkodó szervezet, amely Magyarország területén az úthasználók számára hozzáférést tesz lehetővé az UD rendszerhez.
Úthálózat (Public Road Network)	A magyar közutak összessége.
Úthasználat (Road Usage)	Egy Díjköteles útszakasz közlekedés céljából történő igénybevétele.
Úthasználó (Road User)	RU Az Úthasználat során Gépjárművet vezető személy.
Ügyfél (Customer)	Az ügyfélszolgálati eljárásokban érdekelt személy.
Ügyfélkapcsolati Pont	Azon csatornák összessége, amiken keresztül az Ügyfelek Elektronikus Díjszedéssel illetve az Elektronikus Útdíjszolgáltatással kapcsolatos ügyeket intézhetik.
Ügyfélkezelés (Customer Management)	Az Ügyfélkapcsolati pontok által végezhető üzleti folyamatokPontokon végzett Ügyfélszolgálati eljárások.
Viszonylati jegy	Előre megváltott úthasználati jogosultság, mely egy előre meghatározott Útdíj-köteles Gépjárműnek vagy Útdíj-köteles Járműszerelvénynek egy-egy vagy több Útdíj-köteles Útszakasz használatára vonatkozik. A Viszonylati Útvonaljegy megvásárlásával Úthasználó bevallja az Útdíj-köteles Útszakaszok használatát és megfizeti azok használatából számított Útdíjat.

## **1. MŰSZAKI FELADATOK**

### **1.1. Általános leírás**

2013. július 1-től hazánkban is bevezetik a megtett úttal arányos elektronikus útdíjszedési rendszert, amely a magyar úthálózat kijelölt, összesen 6513 km hosszú szakaszaira vonatkozik. Az új rendszer megfelel az európai uniós technológiai követelményeknek és Európai Elektronikus Útdíj Szolgáltatás (EETS) kompatibilis.

Az Útdíj-fizetési kötelezettség a 3,5 tonna megengedett legnagyobb össztömeget meghaladó tehergépjárművek esetén áll fenn. A megtett úttal arányos díjfizetés mértéke függ a használatba vett úttól, a gépjármű JDB osztályától (J2, J3, J4) és a gépjármű környezetvédelmi besorolásától is.

Az EETS irányelvekkel összhangban Magyarországon elhatárolásra és szétválasztásra kerülnek az Útdíj megállapításával és ellenőrzésével kapcsolatos alábbi szereplők, melyek feladat és felelősségi köre elhatárolt és pontosan meghatározott:

- **Útdíjszedő (Toll Charger)**
  - Definíciója: Az Útdíj-köteles Úthálózat vonatkozásában az Útdíj kivetésére és beszedésére, valamint a Díjellenőrző Szervezetnek az Elektronikus Útdíj-szedéssel összefüggő feladatai támogatására kijelölt jogi személy. Magyarországon az Útdíjszedő az Állami Autópálya Kezelő Zrt.
  - Elsődleges feladata, hogy az Útdíjszolgáltatóktól (beleértve az Egyetemes Útdíjszolgáltatókat is) fogadja az Útdíj-köteles Útszakaszok használatára irányuló Bevallásokat, és Útdíj-köteles Útszakaszonként megállapítsa a fizetendő Útdíj mértékét, és adatokat felvételezzen a jogosulatlan úthasználat kiszűrésére.
- **Egyetemes Útdíjszolgáltató (Bound Toll Service Provider)**
  - Definíciója: Az Útdíj-köteles Úthálózat vonatkozásában jogszabályi rendelkezés alapján kijelölt Elektronikus Útdíj Szolgáltatást nyújtó jogi személy, amelynek kötelessége bármely olyan Útdíj fizetésére kötelezett személlyel szerződést kötnie, aki ezt igényli. Magyarországon az Egyetemes Útdíjszolgáltató az Állami Autópálya Kezelő Zrt.
  - Elsődleges feladata, hogy szerződéses keretek között biztosítsa az Útdíj-fizetésre Kötelezettek számára az Útdíj-köteles Útszakaszok használatára irányuló Bevallások fogadását és továbbítását az Útdíjszedő felé, valamint biztosítsa az Útdíjszedő által a Bevallások alapján megállapított díjfizetéssel kapcsolatos elszámolásokat.
- **Díjellenőrző Szervezet (Enforcement Agency)**
  - Definíció: Az Útdíj-köteles Úthálózat vonatkozásában a Díjellenőrzés feladatát ellátó hatóság. Magyarországon a Díjellenőrző Hatóság a Rendőrség.
  - Elsődleges feladata, hogy az Útdíjszedő által megállapított, feltételezhetően jogosulatlan úthasználókkal szemben fellépjen, és érvényesítse a jogosulatlan úthasználattal kapcsolatos szankciókat.

Az Útdíjszedő, az Egyetemes Útdíjszolgáltató és az Útdíj-fizetésre kötelezett felhasználó közötti szerződéses viszonyt az alábbi ábra szemlélteti:



1. ábra - Útdíjszedő, az Egyetemes Útdíjszolgáltató és az Útdíj-fizetésre kötelezett felhasználó közötti szerződéses viszony

### 1.2. Az útdíj-köteles útszakaszok használatára irányuló bevételek

Az Útdíj-köteles Útszakaszok használatára irányuló Bevételek vagy azok összeállításához szükséges Adatszolgáltatás megtétele történhet:

- Előre megváltott Viszonylati jeggyel, előre megtervezett útvonalra.
- Fedélzeti Eszköz segítségével, amelyet Bevételei Közreműködő biztosít (ebben az esetben csak Adatszolgáltatás történik a Bevételekhez).
- EETS szolgáltató által, szerződéses keretek között rendelkezésre bocsátott Fedélzeti Berendezés (OBU) segítségével. (Ez a bevételei mód várhatóan nem lesz elérhető július 1-től)

A magyarországi megoldás hasonlóan a nyugat európai példákhoz lehetőséget biztosít egy ún. Fedélzeti Eszközzel történő automatikus bevételek lehetővé tévő megoldás alkalmazására is. Ez azt jelenti, hogy az Útdíj-köteles Úthasználónak nem szükséges az utazás megkezdése előtt Viszonylati jegy formájában Úthasználati Jogosultságot megváltani, hanem telematikai rendszereken keresztül, az Útdíj-köteles Útszakaszokra irányuló Bevételeket az utazás közben, automatikusan a Fedélzeti Eszköz segítségével generálja és juttatja el az Útdíjszolgáltató (beleértve az Egyetemes Útdíjszolgáltatót is) keresztül az Útdíjszedő rendszerébe.

Vannak ezen túlmenően olyan Fedélzeti Eszközök, amelyek már ma is számos járműben rendelkezésre állnak flottakövető rendszerek támogatására. Az eredeti funkcióikhoz hasonlóan, elsősorban a járművek mozgását kell követniük azzal a különbséggel, hogy kizárólag azokra az információkra van szükség, amelyek az Útdíj-köteles Útszakaszok használatával kapcsolatban keletkeznek, a díjfizetés szempontjából releváns részletezettséggel.

A Magyarországon kialakítandó rendszer bevezetésével egy időben tervezetten lehetőség nyílik a meglévő flottakövető rendszerhez tartozó Fedélzeti Eszközök által szolgáltatott adatok alapján a Bevételei Közreműködő és az Egyetemes Útdíjszolgáltató rendszereinek segítségével automatikus Bevételek tenni, amennyiben a Fedélzeti Eszköz üzemeltetői előzetesen szerződést kötnek a Magyarországon jelenleg egyedüli Útdíjszolgáltatóként működő Állami Autópálya Kezelővel, mint Egyetemes Útdíj-szolgáltatóval. Ebben a minőségükben a flottakövető szolgáltatást biztosító cégek az Egyetemes Útdíjszolgáltató mellett, mint Bevételei Közreműködők jelennek meg.

Azoknak a felhasználóknak, akik már szerződéses viszonyban állnak flottakövető cégekkel, így rendelkeznek, ilyen flottakövető rendszerhez tartozó Fedélzeti Eszközzel nem kell mást tenniük, csak a szolgáltatás kibővítését kezdeményezik és regisztrálnak az UD Rendszerben, ami által

Ügyféllé válnak, amelyet követően a továbbiakban a gépjármű mozgása alapján a flottakövető, mint Bevallási Közreműködő teszi meg az Bevalláshoz szükséges Adatszolgáltatást automatikusan.

### **1.3 Bevallási Közreműködő feladatai**

#### **1.3.1 Úthasználat megállapítása, bevallás küldése:**

A Bevallási Közreműködő feladata az általa üzemeltett Feldolgozó Rendszerben, a vele szerződéses viszonyban álló, Szerződött Útdíjfizetők Fedélzeti Eszkővel felszerelt nyomon követett járművei közül az Útdíj-fizetésre kötelezett Gépjárművek mozgásából, az Egyetemes Útdíjszolgáltató által értelmezhető, előre meghatározott formátumban és adattartalommal az Útdíj-köteles Útszakaszok használatára irányuló üzeneteket generálni (Adatszolgáltatás). Ezzel Bevallási Közreműködő végzi az Útdíj-köteles Elemi Útszakaszok használatára vonatkozó megállapításokat az Útdíj-fizetésre kötelezett nevében és helyett.

A Bevallási Közreműködő által alkalmazott Feldolgozó Rendszer GNSS technológián alapuló Fedélzeti Eszközökből kinyert adatok, telekommunikációs csatornán keresztül a Bevallási Közreműködő, mint adatértékelő rendszerébe történő továbbításán alapszik. A Fedélzeti Eszközökből a Bevallási Közreműködő Központi Rendszerébe érkező adatokat a Bevallási Közreműködő feldolgozza, amely eredményeképpen a Bevallási Közreműködő megállapítja, hogy valamelyik Útdíj-köteles Elemi Útszakasz használata megtörtént és erről egyidejűleg valós idejű (real time) módon értesíti az Egyetemes Útdíjszolgáltatót.

A Szakaszillesztés folyamata egy térképre illesztési algoritmussal végzendő, amellyel a Fedélzeti Eszközök által küldött pozícióinformációk alapján egyértelműen meghatározásra kerül az Útdíj-köteles Útszakaszok használata (Szakaszillesztés).

A Szakaszillesztés alapján pontosan meghatározott, ténylegesen használt Útdíj-köteles Elemi Útszakaszok további vizsgálata során, amennyiben szükséges, Menetillesztést kell végrehajtani. A Szakaszillesztési és Menetillesztési algoritmus létrehozása a Bevallási Közreműködő feladata. A Szakaszillesztést és a Menetillesztést követően meghatározott információk továbbítása az Egyetemes Útdíjszolgáltató felé a Bevallási Közreműködő feladata, az Egyetemes Útdíjszolgáltató által kiadott interfész specifikációban meghatározott formában és adattartalommal.

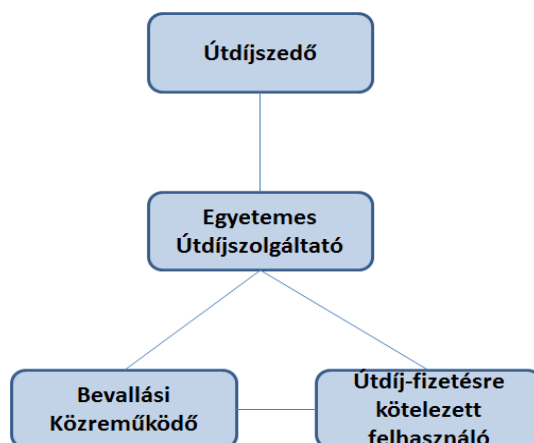
Az ÁAK a Szakaszillesztési és Menetillesztési algoritmus létrehozásához szemléltető segédanyagot biztosít, amely tartalmazza az algoritmus kialakításának alapvető szabályait, és a teljes hazai Úthálózaton beleértve a teljes Útdíj-köteles Úthálózaton található speciális típusmintákat.

A segédanyagon túl átadásra kerül továbbá egy térkép layer, az Adatszolgáltatás során alkalmazandó interfész leírása, valamint egy teszt interfész, amely alapján az algoritmusok működésének helyessége ellenőrizhető. Ugyanezt a teszt interfészt használhatja Egyetemes Útdíjszolgáltató időszakonkénti automatikus minőségmérésre is.

Az Útdíj-köteles Elemi Útszakaszok használata során felmerülő Útdíj megállapítási, számlavezetési, egyenleg nyilvántartási, díjszedési, díjellenőrzési feladatok nem a Bevallási Közreműködő rendszerében történik, ezzel kapcsolatban a Bevallási Közreműködőnek nincs feladata.

A Bevallási Közreműködő feladata az Útdíj-köteles Elemi Útszakasz használatára vonatkozó Adatszolgáltatásig terjed, az ehhez szükséges valamennyi technikai berendezés és rendszer biztosítása a Bevallási Közreműködő feladata, beleértve, de nem kizárólag: Fedélzeti Eszköz (beépíthető vagy beszerelhető), telekommunikáció, szerverközpont, szoftver, térkép, algoritmusok biztosítása.

Az Útdíjszedő, az Egyetemes Útdíjszolgáltató és az Útdíj-fizetésre kötelezett felhasználó valamint a Bevallási Közreműködő közötti szerződéses viszonyt az alábbi ábra szemlélteti.



2. ábra - Az Útdíjszedő, az Egyetemes Útdíjszolgáltató és az Útdíj-fizetésre kötelezett felhasználó valamint a Bevallási Közreműködő közötti szerződéses viszony

### 1.3.2 Egyéb feladatok

A Bevallási Közreműködő feladatai közé tartozik továbbá:

- A Szerződött Útdíj-fizetővel és vagy szükség esetén egyéb személyekkel (kapcsolattartó, Úthasználó) kapcsolatos ügyfélszolgálati és tájékoztatási kötelezettségek ellátása (pl.: call center, és később ismertetett protokollok).
- A Bevallási Közreműködő által opcionálisan ellátható feladatok ellátása, amennyiben azok bármelyikét a Bevallási Közreműködő vállalta.
- Az UD rendszer működésével kapcsolatban keletkező Ügyfél, panaszkezelési, jogorvoslati és egyéb eljárásokban való részvétel, amennyiben az adott eljárás a Bevallási Közreműködő Ügyfelével vagy a Bevallási Közreműködő által adott adattal kapcsolatos.

A Bevallási Közreműködő az Adatszolgáltatást követően ismertetett feladataihoz szükséges valamennyi technikai, infrastrukturális és személyzeti erőforrást is köteles biztosítani (pl.: call center).

## 2. Díjszedési alapismeretek (a Bevallási Közreműködő által küldött adatok létrehozásához, a Szakaszillesztéshez és Menetillesztéshez szükséges díjszedési ismeretek)

### 2.1 A díjfizetési kötelezettség megjelenése

A megtett úttal arányos díjfizetési kötelezettség egy adott Útdíj-köteles Elemi Útszakasz használatának megkezdésékor keletkezik, abban az esetben, ha az adott Útszakaszon 50 méternél többet tett meg az Útdíj-köteles Gépjármű.

#### 2.1.1 Jármű szállítása

Amennyiben az Útdíj-köteles Gépjármű szállításra kerül, és az Útdíj-köteles Elemi Útszakaszok használata nem saját erőből történik (pl.: szállított, vagy vontatott jármű esetén), az adott Útszakaszra nem kell Útdíjat fizetni.

Arról, hogy a Fedélzeti Eszköz ebben az időszakban ne adjon jelet, az Úthasználó (Ügyfél) köteles gondoskodni. Amennyiben ilyen esetben is érkezik pozícióadat a Bevallási Közreműködőhöz, amely alapján Adatszolgáltatás történik az Egyetemes Útdíjszolgáltató felé, akkor Útdíj kerül kivetésre.

## 2.2 Folyamatos úthasználat, letérés és ismételt úthasználat

Az alábbi esetekben folyamatosnak tekintjük az Útdíj-köteles Elemi Útszakasz használatát, így az Úthasználónak nem kell ismételtén megfizetnie az adott Útdíj-köteles Útszakaszra vonatkozó Útdíjat:

- a) Az Úthasználó egy adott Útdíj-köteles Útszakaszon 12 óránál rövidebb időre letérés nélkül, vagy a b) pontban meghatározott letéréssel megáll majd – ugyanazon az Útdíj-köteles Útszakaszon, ugyanabban az irányban továbbhaladva – folytatja az utat.
- b) Az Úthasználó az Útdíj-köteles Útszakaszból letér, majd ugyanarra az Útdíj-köteles Útszakaszra visszatér, és az eredeti irányban folytatja az utat és az Útdíj-köteles Útszakasz használatának megkezdéséhez képest 12 órás időszakban összesen az Útszakasz számított hosszának másfélszeresénél, de maximum az Útdíj-köteles Elemi Útszakasz hossza plusz egy kilométer távolságnál is rövidebb utat tesz meg az adott Útdíj köteles Útszakaszon az eredeti útirányban. A fenti vagylagos szabályt úgy kell alkalmazni, hogy a 2 km-nél rövidebb Útdíj-köteles Útszakaszoknál a másfélszeres úthossz az irányadó, a 2 km-nél hosszabbak esetén pedig a plusz egy kilométer.

Az alábbi eseteket viszont az Útdíj-köteles Útszakaszból való letérésnek tekintjük, ezért szükséges az adott Útdíj-köteles Útszakaszra vonatkozó Útdíj ismételt bevallása és megfizetése:

- a) az Úthasználó 12 óránál hosszabb ideig áll az Útdíj-köteles Útszakaszon vagy az Útdíj-köteles Útszakasz mellett,
- b) az Úthasználó összesítve az Útdíj-köteles Útszakasz használatának megkezdése után 12 órán belül, akár esetlegesen egy vagy több letérés után, az Útdíj-köteles Útszakasz hosszának több, mint másfélszeresénél, de legalább az Útdíj-köteles Útszakasz hossza plusz egy kilométernél hosszabb utat tesz meg az adott Útdíj-köteles Útszakaszon az eredeti útirányában. Minden olyan esetben, ha Úthasználó a másfélszeres vagy plusz egy km-es távolságnál többet tesz meg, mindig új útdíjat kell fizetnie. Amennyiben a szabály alkalmazására tekintettel új adatszolgáltatás vált szükségessé, a szabály alkalmazása az új adatszolgáltatással újra indul és akárhányszor megismételhető.
- c) az Úthasználó lehajt Útdíj-köteles Útszakaszból és egy másik Útdíj-köteles Útszakaszra hajt rá vagy visszafordul, úgy, hogy az Úthasználat megállapítása megtörtént (minimum 50 méter) majd visszatér az első Útdíj-köteles Útszakaszra függetlenül attól, hogy e közben milyen más, Útdíj-köteles vagy nem Útdíj-köteles Útszakaszokat használt.

## 2.3 Visszafordulás

Abban az esetben, ha az Úthasználó egy Útdíj-köteles Elemi Útszakaszon visszafordul és az eredeti haladási irányával ellentétes mozgásba kezd, legalább 50 méter megtételével, úgy újabb Útdíjat szükséges megállapítani az adott Útdíj-köteles Elemi Útszakaszra.

## 2.4 Párhuzamos, egy útpályán vagy 25 méteren belül futó szakaszok esetén a valós úthasználat megállapítása

Abban az esetben, ha párhuzamos vagy együttlutó utak esetén az útpályatestek középvonala szerint felvett térképészeti adatok alapján

- a) az együttlutó Útdíj-köteles Útszakaszok vagy
- b) az együttlutó Útdíj-köteles Útszakasz és nem Útdíj-köteles Útszakaszok

együttlutó részein egy vagy több útszakaszból nem állapítható meg egyértelműen, hogy az Úthasználó melyik úton halad, úgy az Útdíj-köteles Úthasználat megállapítása késleltethető mindaddig, amíg a már nem együttlutó szakaszból érkező pozíciók alapján egyértelművé válik, hogy az Úthasználó melyik Útdíj-köteles Útszakaszt használta.

Amennyiben a fentiek alapján nem megállapítható, hogy melyik útszakaszon haladt az Úthasználó, úgy az alábbi feltételezéssel élünk:

- a) Együttfutó Útdíj-köteles Útszakaszok esetében a számozását tekintve magasabb rendű úton haladt, több egyforma rendben számozott út esetén a Bevallási Közreműködő által tetszőlegesen kiválasztott úton haladt az Úthasználó.
- b) Együttfutó Útdíj-köteles Útszakasz és nem Útdíj-köteles Útszakaszok esetében az Úthasználó az Útdíj-köteles Útszakaszon haladt.

#### 2.4.1 Együtt futó vagy párhuzamos átjárható utak

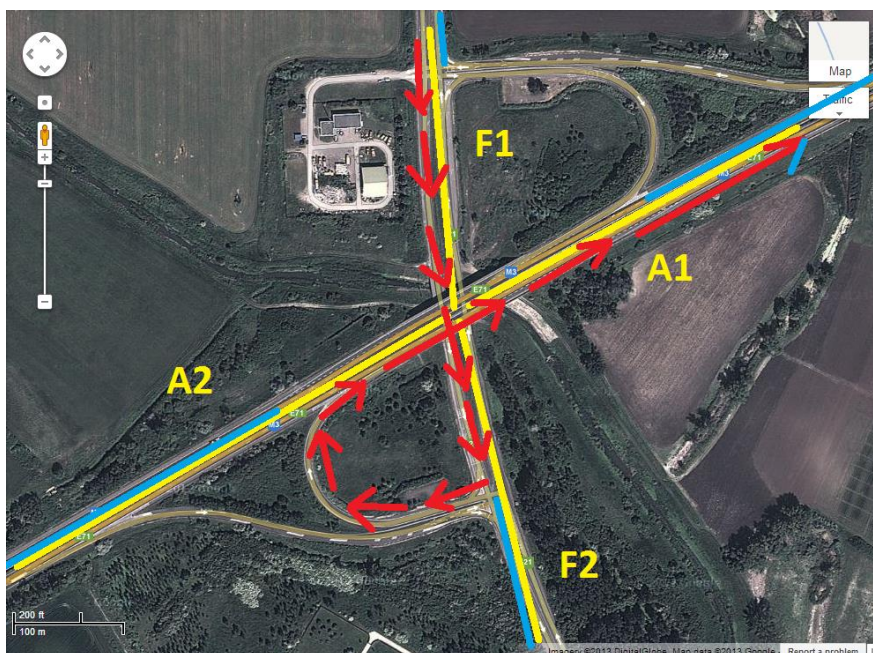
Abban az esetben, amikor az úthálózat topológiája miatt, egy Elemi Útdíj-köteles Útszakasz vonatkozásában, a fenti együtt futó utak között az útszakaszon egy vagy több átjárási lehetőség van, így az adott Útdíj-köteles Útszakasz vonatkozásában a használat nem állapítható meg egyértelműen az Elemi Útdíj-köteles Útszakasz végpontjában sem, a következők szerint kell eljárni:

- a) ha Úthasználó az adott útszakasz előtti vagy közvetlenül azután következő útszakaszon Útdíj-köteles Útszakaszon haladt, akkor úgy kell tekinteni, hogy a kérdéses együtt futó Útszakaszok közül az Útdíj köteles útszakaszon haladt.
- b) ettől eltérő esetben, vagyis, ha mind a kérdéses együtt futó Útszakaszok előtt, mind azok után díjmentes Útszakaszon haladt, akkor úgy kell tekinteni, hogy a díjmentes útszakaszon haladt.

#### 2.5 Átvezető és felvezető szakaszok, kereszteződések

Abban az esetben, ha egy Útdíj-köteles Elemi Útszakaszra csak olyan átvezető szakaszon át lehet eljutni, melynek nyomvonala egy vagy több, szintén Útdíj-köteles Útszakasszal funkciójánál fogva részben egybeesik, akkor az érintett, áthaladást biztosító útszakaszokra nem kell úthasználatot megállapítani és erre tekintettel nem kell Adatszolgáltatást küldeni.

Ez a szabály arra az esetre vonatkozik például, ha egy Útdíj-köteles Út egy másik Útdíj-köteles Utat keresztez általában, de nem kizárólagosan felüljáróval vagy aluljáróval, és az egyik Útdíj-köteles Útról a másikra történő áthajtáshoz igénybe kell venni egy vagy több olyan Útdíj-köteles Elemi Útszakaszt, amit csak az áthajtás miatt kell igénybe venni. Ebben az esetben akkor sem kell Útdíjat fizetni, ha a gépjármű 50 méternél többet tett meg az adott Útdíj-köteles Elemi Útszakaszon. (Lásd ábra)



A példában a jármű balra kanyarodik a főútról (F1 szakasz) az autópályára (A1 szakasz) de mivel az Útdíj-köteles Elemi Útszakaszok (F1, F2, A1, A2) a kereszteződés matematikai középpontjától



indulnak, a balra kanyarodáshoz használt hurokban nem kell Szakaszillesztést végrehajtani az (F2) és az (A2) Útdíj-köteles Elemi Útszakaszokra.

## **2.6 Menetillesztés**

Amennyiben az Úthasználó utolsó előtti megfigyelt pozíciója és az utolsó megfigyelt pozíciója között Útdíj-köteles Útszakaszok vannak és egyértelműen – az idő és sebesség adatokat is figyelembe véve – megállapítható, hogy a két megfigyelt pozíció között Útdíj-köteles Útszakaszon vagy Útszakaszokon áthaladva juthatott el, úgy a két megfigyelt pozíció közötti Útdíj-köteles Útszakaszokért is Útdíjat kell felszámolni.

## **2.7 Ugrási menetillesztés**

Ugrásról beszélünk minden olyan esetben, ha Bevallási Közreműködő rendszerében regisztrált Fedélzeti Berendezés utolsó és utolsó előtti érvényes pozíció jelentése között Bevallási Közreműködő számításai szerint a Menetillesztés nem egyértelműen csak Útdíj –köteles szakaszt vagy szakaszokat ad eredményül. Szintén ugrásról beszélünk, ha fennállnak az alábbi feltételek

- a) két utolsó adat között légvonalban kevesebb mint 100 km távolság van és
- b) a légvonalban mért távolság és a két utolsó adat keletkezésének időpontja között eltelt idő hányadosaként képzett „légvonalbeli átlagsebesség” nagyobb mint 10 km/óra.

A fenti feltételek fennállása esetén sem tekintjük ugrásnak azt az esetet, amikor az ugrás kezdete után Úthasználó járműve az utolsó észlelt Útszakaszon elhagyja Magyarországot, majd az ugrás végén visszatér az országba.

Ugrás esetén Bevallási Közreműködőnek értesíteni kell Úthasználót és/vagy Útdíj Köteles Gépjármű üzemben tartóját az ugrásról, és az ugrásról információt kell küldeni az UD rendszerbe az interfészen át. Ezt követően az Ugrási menetillesztés kapcsán Bevallási Közreműködőnek nincs több feladata, a továbbiakban azt az UD rendszer kezeli.

Ezt követően az UD rendszer az ugrás végpontjai közé, az UD rendszerben megadott algoritmus szerint feltételezett útvonalat tervez (Ugrási Menetillesztést végez) aminek eredményeképp előálló Díjköteles Útszakaszokra szakaszjegy regisztrációt kezdeményez.

Abban az esetben, ha a jármű az ugrás közben - vagyis pozíció jelentés küldése nélkül – az Ugrási Menetillesztés által feltételezett útvonaltól eltérő útvonalon haladt és eközben az Ellenőrzési rendszer észlelte, az UD rendszer Jogosulatlan Úthasználatot feltételez. Ebben az esetben az Ugrási Menetillesztés által számított Útdíj-köteles Útszakaszokra szakaszjegyeket nem számítunk fel.

## **2.8 Menetillesztés alapján számított úthasználat kifogásolása**

Amennyiben az Úthasználó szerint az Útdíj-köteles Gépjármű nem a Menetillesztés alapján számított Útdíj-köteles Útszakaszon illetve Útszakaszokon közlekedett, úgy az Úthasználó panasszal élhet, melynek bizonyítása az Úthasználó kötelessége.

A bizonyítási eljárásban felhasználható bármilyen szokásos bizonylat (pl.: szállításról szóló számla stb.) illetve egyéb technológiai adat (pl.: független forrásból származó, a járműbe beszerelt GPS-es nyomkövető eszköz által generált követési adatsor).

## **2.9 A Bevallási Közreműködők feladatkörén kívüli adatok**

### **2.9.1 Tengelyszám**

Az Útdíj megállapításának egyik alapvető eleme a jármű tengelyszámon alapuló JDB osztályba történő besorolása. A Bevallás szempontjából a jármű tengelyeit az alábbiak szerint kell figyelembe venni:

- a) a Gépjármű vagy Járműszerelvény összes tengelyét figyelembe kell venni, beleértve a közlekedés során nem használt (felhúzott) tengelyt/tengelyeket is,



- b) Gépjármű mögé csatolt vontatmány esetén, a Gépjármű tengelyein túl, a vontatmány összes tengelyét is figyelembe kell venni, beleértve a közlekedés során nem használt (felhúzott) tengelyt/tengelyeket is.

A tengelyszámon alapuló JDB osztályba történő besorolás megadása az Egyetemes Útdíjszolgáltató rendszerében Úthasználó (Ügyfél) feladata és felelőssége. Amennyiben a Bevallási Közreműködő Feldolgozó Rendszere az adott jármű tekintetében támogatja a tengelyszámon alapuló JDB osztályba történő besorolás változtatásának kezelését, úgy az Útdíj megállapításához a később megadott tengelyszámot kell figyelembe venni.

### **3. Protokollok**

Az alább ismertetett protokollok mutatják be, hogy Bevallási Közreműködő milyen eljárásrendet kell, hogy kövessen, továbbá milyen kötelező feladatai vannak az alábbi tényállások bekövetkezése esetén.

A Bevallási Közreműködő azokban az esetekben, ahol a jelen 3. pont a "Szerződött Útdíjfizető és/vagy Úthasználó" értesítését írja elő, azt köteles értesíteni, akit az Ügyfél az adott Gépjármű kapcsán értesítendőként regisztrált (amely lehet az Úthasználó is). A Bevallási Közreműködő minden egyes regisztrált Gépjárműhöz rendelt Úthasználót köteles telefonon, SMS-ben és emailben értesíteni az ÁSZF szerinti módon és tartalommal.

Telefonos értesítés esetén a Bevallási Közreműködő részéről a jelen 3. pontban meghatározott értesítési kötelezettséget teljesítettnek kell tekinteni abban az esetben, ha az Ügyfél, illetve adott esetben az Úthasználó telefonos értesítését az értesítésre előírt időtartamon belül legalább kétszer megkísérelte, de az Ügyfél (Úthasználó) az értesítést nem fogadta. Szintén teljesítettnek minősül az értesítés, ha az Ügyfél (Úthasználó) elérése az Ügyfél (Úthasználó) érdekkörében felmerült okból hiúsul meg.

SMS-ben történő értesítés esetén az értesítés nyelve – a Bevallási Közreműködő és az Ügyfél eltérő megállapodása hiányában – az a nyelv, amelyen a Bevallási Közreműködő és az Ügyfél szerződést kötött.

Ha a Regisztráció során egy Ügyfél egy Bevallási Közreműködőnél több Gépjárművet regisztrál ugyanarra a telefonszámra vagy ugyanarra az email címre, és az értesítés egy Ügyfélnek ugyanarra a telefonszámra vagy email címre regisztrált Gépjárművei közül 20-nál több Gépjárművet érint, akkor a Bevallási Közreműködő az értesítést az alábbi eltérésekkel hajtja végre:

- 1) ugyanazon email cím esetén egy emailban küldhet értesítést valamennyi értesítéssel érintett Gépjármű vonatkozásában, azzal, hogy az értesítő emailben teljes körűen fel kell sorolnia az értesítéssel érintett Gépjárművek rendszámát;
- 2) ugyanazon telefonszám esetén:
  - a) egy telefonhívás útján tehet eleget értesítési kötelezettségének valamennyi értesítéssel érintett Gépjármű vonatkozásában, azzal, hogy a telefonhívás során az értesítéssel érintett valamennyi Gépjármű rendszámát teljes körűen fel kell sorolnia;
  - b) egy SMS útján küldhet értesítést valamennyi értesítéssel érintett Gépjármű vonatkozásában, azzal, hogy az SMS-ben az értesítéssel érintett Gépjárművek rendszámát nem kell teljes körűen felsorolnia, de abban hivatkoznia kell az egyéb értesítési csatornákon történt értesítésekre, feltéve, hogy az a) pontban említett telefonhívás oly módon zárult sikeresen, hogy valamennyi értesítéssel érintett Gépjármű vonatkozásában a rendszámok teljes körű felsorolása (egyeztetése) a telefonbeszélgetés során ténylegesen sikeresen megvalósult.

### **3.1 Szerződött Útdíjfizető belépése és további Gépjárművek adott Szerződött Útdíjfizetőhöz regisztrálása**

A Szerződött Útdíjfizető (akár az Úthasználó útján, aki azonban mindig a Szerződött Útdíjfizető helyett és nevében kezdeményezi a rendszerbe történő belépést) a következő lépések alapján lép be a rendszerbe (válik Ügyféllé), és a következő feltételek szerint tud további Gépjárműveket is regisztrálni.

#### **a) Fedélzeti Eszköz Szerződött Útdíjfizető általi megszerzése**

A Fedélzeti Eszköz Szerződött Útdíjfizető általi megszerzése két módon történhet:

- i) A Bevallási Közreműködőnél már meglévő, vagy nála közvetlenül jelentkező személy esetén a Bevallási Közreműködőnél történő szerződéskötéssel és Fedélzeti Eszköz beszereléssel vagy beépítéssel, vagy
- ii) Főként Adatszolgáltatáshoz beszerzett kereskedelmi forgalomban kapható, Bevallási Közreműködő által előzetesen nyilvántartásba vett, a Szerződött Útdíjfizető által önállóan beszerelhető Fedélzeti Eszköz megvásárlásával.

A Fedélzeti Eszköz megszerzése és beüzemelése az első lépés, és feltétele minden további lépésnek.

#### **b) Egyetemes Útdíj-szolgáltatónál történő regisztráció (Az a. pontban írt feltétel teljesülését követően)**

A Szerződött Útdíjfizető és/vagy az Úthasználó regisztrál az Egyetemes Útdíjszolgáltatónál (pl.: az erre a célra létrehozott honlapján) annak érdekében, hogy az UD rendszerben a regisztrációja megtörténjen. A regisztráció sikeres befejezésének feltétele az alábbi c) és d) pontok teljesülése

#### **c) Bevallási Közreműködő megkeresése és válasza**

Az Egyetemes Útdíjszolgáltató a regisztráció megkezdését követően az adattartalom legalább részbeni megküldése mellett tájékoztatja a Bevallási Közreműködőt a regisztráció tényéről, és egyidejűleg rákérdez a Bevallási Közreműködő személyére azaz, hogy a Bevallási Közreműködő vállalja-e az adott Szerződött Útdíjfizető és/vagy Úthasználó nevében és helyett továbbiakban az Adatszolgáltatási feladatokat. A Bevallási Közreműködő a megkeresést követően valós időben (real time) köteles válaszolni 5 másodpercen belül, amely válaszában tartalmaznia kell azt, hogy sikeres-e vagy sikertelen-e a megkeresés, továbbá sikertelen megkeresés esetén a sikertelenség okait is. A visszaigazolásnak három tartalmi elem vonatkozásban is sikeresnek kell lennie:

- i) A megkereséssel megérkezett adatok megfelelőek és Bevallási Közreműködő képes azok azonnali nyilvántartásba vételére,
- ii) Fedélzeti Eszköz az adott Bevallási Közreműködő szolgáltatási körében kezelt eszköz,
- iii) A Bevallási Közreműködő képes az azonnali Bevallási Közreműködői tevékenység elvégzésére.

#### **d) Szerződött Útdíjfizető és/vagy Úthasználó értesítése a regisztráció lezárásáról**

A regisztrációs folyamat akkor zárható le, ha valamennyi korábbi b) és c) pontban részletezett eljárás sikeresen lezárult. A regisztráció egy folyamatban történik, és akkor zárul le sikeresen, ha az Adatszolgáltatás a Bevallási Közreműködő igénybevételével megkezdődhet (az Útdíj-fizetés egyéb felételek itt nem vizsgálандók, pl.: előre történő vagy utólagosan történő fizetési mód).

### 3.2 Fedélzeti Eszköz hiba

Az eljárás alkalmazandó, amennyiben a hiba csak egy adott Fedélzeti Eszköz használatánál lép fel illetve a hiba eredményeképpen az Adatszolgáltatás nem vagy hibásan kerül megküldésre. Az eljárás feltétele, hogy a Fedélzeti Eszköz hibát a Bevallási Közreműködő észlelje.

- a) A Bevallási Közreműködőnek kötelezettsége az Fedélzeti Eszköz hibáról, annak észlelését követően 10 percen belül értesíteni a Szerződött Útdíjfizetőt és/vagy Úthasználót, azonban nem kell értesíteni az Egyetemes Útdíjszolgáltatót. Az értesítés módja e-mail, SMS és telefon. Az értesítésnek tartalmaznia kell probléma észlelésének időpontját, rövid leírását és az érintett jármű rendszámát. A Bevallási Közreműködő értesítési kötelezettsége csak abban az esetben áll fenn, ha a Fedélzeti Eszköz és rendszer sajátosságaiból fakadóan az üzemhibát meg tudja állapítani kétséget kizáróan, vagy nagy valószínűséggel (például folyamatos, gyújtás nélküli üzemi Fedélzeti Eszköz esetén). *A Szerződött Útdíjfizető kérése esetén, annak kockázatára, a Bevallási Közreműködő jogosult a Fedélzeti Eszköz hibáról történő, telefonon és SMS-en történő értesítést mellőzni. Ennek feltétele, hogy a Bevallási Közreműködő a Szerződött Útdíjfizetőt tájékoztatja az értesítés mellőzésének kockázatáról, így különösen arról, hogy a Fedélzeti Eszköz hibája miatt megbírságozhatják.*
- b) A hiba esetén az Szerződött Útdíjfizető és/vagy Úthasználó köteles Viszonylati jegyet vásárolni, amennyiben a Fedélzeti Eszköz hibáról a Bevallási Közreműködő tájékoztatja, vagy a hibát maga észleli.
- c) Fedélzeti Eszköz hiba esetén, amennyiben emiatt az Egyetemes Útdíjszolgáltató nem kapja meg az Adatszolgáltatást, bírságolási eljárás indulhat függetlenül attól, hogy mi a Fedélzeti Eszköz hibája vagy, hogy arról az Szerződött Útdíjfizető és/vagy Úthasználó tudott vagy sem. A Bírságolás bekövetkezhet az a) pontban említett értesítési idő alatt is. *Ha a Szerződött Útdíjfizető kérésére a Bevallási Közreműködő az értesítést mellőzi, ez a Szerződött Útdíjfizető vagy Úthasználó bírságolását nem akadályozza, az értesítés hiányából eredő bírságért vagy más jogkövetkezményért a Szerződött Útdíjfizető felel.*

### 3.3 Üzemhiba

Bármilyen hiba okára és fennállására vonatkozó valamennyi bizonyítékot köteles Bevallási Közreműködő a hiba kezelését követően, vagy Egyetemes Útdíjszolgáltató kérésére bármikor átadni, továbbá Bevallási Közreműködő a helyszínen, kérésre nyomban és feltétel nélkül köteles a hiba megvizsgálását lehetővé tenni.

Az üzemhibákról, amennyiben lehetséges, az UD rendszer Bevallási Közreműködők számára kialakított hibabejelentő felületén kell bejelenteni és a bejelentés tényét telefonon is meg kell erősíteni az UD rendszer ügyfélszolgálatánál. Bejelentéskor meg kell adni a Bevallási Közreműködő kódját, amely a titkosságot és az adatvédelmet biztosítja.

#### 3.3.1 Adatkésést okozó üzemhiba

Feldolgozó Rendszer teljes körű vagy számos Szerződött Útdíjfizetőt és/vagy Úthasználót érintő hibája, tehát nem a 3.2. pontban értett egyedi fedélzeti eszköz hibájából eredő hiba, amely miatt az Adatszolgáltatás tömegesen nem érkezik meg, de a hiba az észlelést követően várhatóan helyreállítható, adatvesztéssel nem jár, azaz az adatszolgáltatások beérkezése garantálható, csak nem a tolerálható időn belül.

- a) A hiba észlelését követően a Bevallási Közreműködőnek azonnal (5 percen belül) be kell jelentenie a hibát az Egyetemes Útdíjszolgáltató részére annak érdekében, hogy az adott szolgáltatóhoz tartozó Szerződött Útdíjfizetők és/vagy Úthasználók, vagy azok meghatározott köre vonatkozásában az ellenőrzési rendszer értesíthető legyen, annak érdekében, hogy az érintett járművekre ne kezdemenyessen bírságolási eljárást. A bejelentéskor a hiba időpontjának keletkezését is meg kell határozni, továbbá a hiba okát, hogy abból beazonosítható legyen, hogy a hiba a Bevallási Közreműködő felelősségi körébe tartozik, vagy sem. Amíg a Bevallási Közreműködő nem jelez hibát, addig

bírságolásra kerül a Jogosulatlan Úthasználó. Szintén bírságolásra kerül a Jogosulatlan Úthasználó, ha az adatok megérkezését követően a Jogosulatlan Úthasználat más okból (pl.: egyenleg hiánya miatt) megállapítást nyer.

- b) A hiba határidőben történő elhárítását követően az adatok az Egyetemes Útdíjszolgáltatóhoz megérkeznek.
- c) A hiba elhárítására 24 óra áll rendelkezésre, kivéve, ha a hiba oka a Bevallási Közreműködő felelősségi körén kívül eső ok (áramszolgáltató, telekommunikációs szolgáltató vagy GPS). Amennyiben 24 órán belül a szolgáltató nem képes a rendszerét helyreállítani, és az ok nem a felelősségi körén kívül eső, akkor
  - i) a bejelentéstől számított 24 órányi időre Elmaradt Hasznót kell fizetnie visszamenőleg, alapja, mértéke az 5. számú melléklet szerinti,
  - ii) a hiba elhárításáig (24 órán belüli időpont lehet, ennek hiányában 24 órára), vagy a 3.3.2 pontban leírt esetre való áttérés esetén az ott meghatározott határidőig terjedő időszakra Elmaradt Hasznót kell fizetnie, amennyiben nem felelősségi körén kívül eső okból származik. (A Bevallási Közreműködő a 24 óra alatt bármikor jogosult áttérni a 3.3.2. pontban szabályozott hiba esetre, de ebben az esetben az áttérés időpontjáig és azt követően a 3.3.2 pont szabályai szerint Elmaradt Hasznót kel fizetnie.

Ilyen leállás esetén a Bevallási Közreműködőnek kötelessége értesíteni az ügyfelét arról, hogy az egyenleg feltöltés és figyelés az ő feladata a hiba miatt. Az értesítésnek tartalmaznia kell probléma észlelésének időpontját, rövid leírását és az érintett jármű vagy járművek rendszámát. Egyenlegnullázódás miatti bírság alól nem mentesít a hiba. A Bevallási Közreműködő az üzemhiba 19. órájától a 23. óra kezdetéig köteles valamennyi Szerződött Útdíjfizetőt és/vagy Úthasználót értesíteni, hogy az üzemhiba 24 órájától Viszonylati jegy vásárlására lesznek kötelesek. Az ügyfelek felé történő értesítés módja minden esetben e-mail, sms és telefonhívás. Tartalma: Hiba bejelentése, annak oka meghatározása, Ügyfél mely időponttól köteles, mely rendszámú járműre viszonylati jegyet váltani. Figyelmeztetés, hogy Viszonylati útvonaljegy vásárlás elmaradása jogosulatlan úthasználatot és esetleges Bírságot eredményez. A Bevallási Közreműködő köteles a Szerződött Útdíjfizetőket és/vagy az Úthasználókat értesíteni, amennyiben a rendszer meghibásodását elhárította, és amennyiben a rendszer meghibásodásáról korábban értesítette a Szerződött Útdíjfizetőket és/vagy az Úthasználókat.

**Felelősségi körön kívül eső hiba kezelése:** Amennyiben a hiba a Bevallási Közreműködő felelősségi körén kívül eső okból származik, akkor a bejelentéstől számítottan a 24. óráig elmaradt Adatszolgáltatásokat jogosult később is pótolni.

Nem minősül a felelősségi körön kívül eső oknak, amennyiben az e körbe tartozó hiba, vagy szolgáltatás szünetelés a Bevallási Közreműködőnek felróható okból (pl.: díjfizetés elmaradás okán történő szolgáltatás kimaradás: telekommunikáció, áramellátás, stb.) történik.

Ha a hiba oka felelősségi körön kívül eső, de abból megállapítható vagy feltételezhető, hogy a 3.3.2. pontban meghatározott esetben fog tartozni, akkor a Bevallási Közreműködő a 3.3.2 pontban meghatározott eset szerint köteles eljárni. Amennyiben Bevallási Közreműködő felelősségi körébe nem tartozó hiba 2 órán belül nem áll helyre, akkor Bevallási Közreműködő szintén köteles a 3.3.2 pontban meghatározottak szerint eljárni. Ilyen esetben, amennyiben Bevallási Közreműködő minden tekintetben szerződészerűen (protokolban leírtak alapján) jár el, a Bevallási Közreműködő nem köteles Elmaradt Haszon megfizetésére a 3.3.2 pont szerinti időre, továbbá a helyreállásra megállapított 2 órás időtartamra.

### 3.3.2 Súlyos üzemhiba

Feldolgozó Rendszer teljes körű vagy számos Útdíjfizetőt és/vagy Úthasználót érintő hibája, tehát nem a 3.2. pontban értett egyedi fedélzeti eszköz hibájából eredő hiba, amely miatt az Adatszolgáltatás tömegesen nem érkezik meg, és a hiba olyan hiba, amelyről a Bevallási Közreműködő a bejelentésekor tudja, hogy helyreállítása esetén sem fog tudni utólag Adatszolgáltatásokat küldeni a hiba kezdő időpontját követően. Ebben az esetben:

- a) A 3.3.1. pont a) pontjával azonosan, a hiba észlelését követően a Bevallási Közreműködőnek azonnal (5 percen belül) be kell jelentenie a hibát az Egyetemes Útdíjszolgáltató részére.
- b) A Bevallási Közreműködőnek kötelessége a hibáról 4 órán belül értesíteni a Szerződött Útdíjfizetőket és/vagy az Úthasználókat, erre tekintettel az adott Bevallási Közreműködővel szerződéses kapcsolatban álló összes érintett Szerződött Útdíjfizető a hiba bejelentésétől számított 5 óra időtartamra Átmeneti Mentességet kap a bírságolás alól. Az értesítésnek tartalmaznia kell probléma észlelésének időpontját, rövid leírását és az érintett jármű vagy járművek rendszámát. Az ügyfelek felé történő értesítés módja minden esetben e-mail, sms és telefonhívás. Tartalma: Hiba bejelentése, annak oka meghatározása, Ügyfél mely időponttól köteles, mely rendszámú járműre Viszonylati jegyet váltani. Figyelmeztetés, hogy Viszonylati jegy vásárlás elmaradása jogosulatlan úthasználatot és esetleges Bírságot eredményez.
- c) Az Átmeneti mentességet követően a Szerződött Útdíjfizetőknek és/vagy az Úthasználóknak Viszonylati jegyet kell vásárolniuk. Ennek elmaradása Bírságolást von maga után
- d) A bejelentéstől számítottan a Bevallási Közreműködő az 5 órás időtartamra Elmaradt Haszon fizetésre kötelezett.

### 3.4 Regisztrált adatok módosítása

Amennyiben az Szerződött Útdíjfizető és/vagy az Úthasználó a regisztráció során már regisztrált adatokat módosítani kívánja, akkor az alábbi eljárás követendő:

- a) Szerződött Útdíjfizető és/vagy az Úthasználó regisztráció módosítást kezdeményez az Egyetemes Útdíjszolgáltatónál (pl.: az erre a célra létrehozott honlapján) annak érdekében, hogy az UD rendszerben regisztrált adatok módosuljanak. A regisztráció módosítás sikeres befejezésének feltétele az alábbi b) és c) pontok teljesülése
- b) Bevallási Közreműködő megkeresése és válasza

Az Egyetemes Útdíjszolgáltató a Szerződött Útdíjfizető és/vagy az Úthasználó általi regisztráció módosítás megkezdését követően az adattartalom legalább részbeni megküldése mellett tájékoztatja a Bevallási Közreműködőt a regisztráció módosítás tényéről, és egyidejűleg rákérdez a Bevallási Közreműködő személyére azaz, hogy a Bevallási Közreműködő vállalja-e az Szerződött Útdíjfizető és/vagy az Úthasználó nevében és helyett az Adatszolgáltatások megküldését a módosított adatok mellett. A Bevallási Közreműködő a megkeresést követően valós időben (real time) köteles válaszolni 5 másodpercen belül, amely válaszában tartalmaznia kell azt, hogy sikeres-e vagy sikertelen-e a megkeresés, továbbá sikertelen megkeresés esetén a sikertelenség okait is.

A visszaigazolásnak három tartalmi elem vonatkozásban is sikeresnek kell lennie:

- i) A megkereséssel megérkezett adatok megfelelőek és Bevallási Közreműködő képes azok azonnali nyilvántartásba vételére,
- ii) Fedélzeti Eszköz az adott Bevallási Közreműködő szolgáltatási körében kezelt eszköz,

- iii) A Bevallási Közreműködő képes az azonnali Bevallási Közreműködői tevékenység elvégzésére a módosított adatok mellett.
- c) Szerződött Útdíjfizető és/vagy az Úthasználó értesítése a regisztráció módosítás lezárásáról  
A regisztrációs folyamat akkor zárható le, ha valamennyi korábbi a) és b) pontban részletezett eljárás sikeresen lezárult. A regisztrációmódosítás egy folyamatban történik, és akkor zárul le sikeresen, ha az Adatszolgáltatás a Bevallási Közreműködő igénybevételével megkezdődhet.

### 3.5 Regisztrált adatok törlése

Amennyiben az Szerződött Útdíjfizető és/vagy az Úthasználó nem kívánja tovább az adott Bevallási Közreműködőt igénybe venni a továbbiakban, akkor törli az Egyetemes Útdíjszolgáltató rendszerében regisztrált adatokat. Ebben az esetben az eljárás a következő:

- a) Szerződött Útdíjfizető és/vagy az Úthasználó regisztráció törlését kezdeményez az Egyetemes Útdíjszolgáltatónál (pl.: az erre a célra létrehozott honlapon) annak érdekében, hogy az UD rendszerben regisztrált adatok törlésre kerülhessenek.
- b) Bevallási Közreműködő megkeresése és válasza  
Az Egyetemes Útdíjszolgáltató a Szerződött Útdíjfizető és/vagy az Úthasználó általi regisztráció törlés megkezdését követően a törlésről történő tájékoztatás mellett tájékoztatja a Bevallási Közreműködőt a regisztráció törlés tényéről. A Bevallási Közreműködő a megkeresést követően valós időben (real time) köteles válaszolni 5 másodpercen belül, amely válaszában tartalmaznia kell azt, hogy sikeres-e vagy sikertelen-e a megkeresés, továbbá sikertelen megkeresés esetén a sikertelenség indokát.
- c) Szerződött Útdíjfizető és/vagy az Úthasználó értesítése a regisztráció törlési folyamat lezárásáról  
A Bevallási Közreműködő igénybevételére irányuló adatok törlési folyamata akkor zárható le, ha valamennyi korábbi a) és b) pontban részletezett eljárás sikeresen lezárult. Amennyiben a vonatkozó adatok törlésre kerültek a továbbiakban a Bevallási Közreműködőnek adatszolgáltatási kötelezettsége az adott Fedélzeti Eszközzel kapcsolatban nincs, mindaddig, amíg új, sikeres regisztráció nem történik.

### 3.6 Bevallási Közreműködő és a Szerződött Útdíjfizető közötti szerződés megszűnése vagy a szolgáltatás felfüggesztése, továbbá Bevallási Közreműködő Adatszolgáltatásra irányuló jogviszonyának megszüntetése

Amennyiben a Bevallási Közreműködő bármilyen okból a szolgáltatást felfüggeszti vagy a szerződés megszűnik a Szerződött Útdíjfizetővel (így különösen felmondja a díjfizetés elmaradása miatt), akkor a követendő eljárás a következő:

- a) Bevallási Közreműködőnek értesítenie kell Szerződött Útdíjfizetőt és az Úthasználót a felfüggesztés vagy a Szerződött Útdíjfizetővel kötött szerződés megszűnésének tényéről, időpontjáról és az érintett jármű vagy járművek rendszámáról legalább 5 órával a felfüggesztés vagy szerződés bontás előtt. Az ügyfelek felé történő értesítés módja minden esetben e-mail, sms és telefonhívás. Tartalma: Szerződött Útdíjfizető (adott esetben az Úthasználón keresztül) milyen okból, mely időponttól köteles, mely rendszámú járműre viszonylati jegyet váltani. Figyelmeztetés, hogy Viszonylati útvonaljegy vásárlás elmaradása jogosulatlan úthasználatot és esetleges Bírságot eredményez.
- b) Bevallási Közreműködőnek értesítenie kell az Egyetemes Útdíjszolgáltatót a felfüggesztés vagy szerződés felmondásának tényéről, időpontjáról és az érintett jármű vagy járművek rendszámáról és/vagy az érintett Fedélzeti Eszközök 12 jegyű azonosítójáról. Az

értesítésnek a megadott időpont előtt kell megtörténnie. Az értesítés módja az Egyetemes Útdíjszolgáltató és a Bevallási Közreműködő rendszere között az Adatszolgáltatások eljuttatása érdekében rendszeresített interfész.

- c) A megadott időpont eltelte után a Bevallási Közreműködő leállíthatja az Adatszolgáltatást.

Amennyiben a Bevallási Közreműködő és az Egyetemes Útdíjszolgáltató közötti jogviszony bármilyen okból megszűnik, a megszűnés előtt legalább 12 órával valamennyi Ügyfelet értesíteni kell. Az ügyfelek felé történő értesítés módja minden esetben e-mail, sms és telefonhívás. Tartalma: Ügyfél milyen okból, mely időponttól köteles, mely rendszámú járműre viszonylati jegyet váltani. Figyelmeztetés, hogy Viszonylati jegy vásárlás elmaradása Jogosulatlan Úthasználatot és esetleges Bírságot eredményez.

### **3.7 Bevallási Közreműködő szolgáltatás újraindítása**

Amennyiben a Bevallási Közreműködő bármilyen okból a szolgáltatást újra kívánja indítani, akkor a követendő eljárás:

- a) Bevallási Közreműködőnek értesítenie kell a Szerződött Útdíjfizetőt és az Úthasználót az újraindítás tényéről, időpontjáról és az érintett jármű vagy járművek rendszámáról. Az értesítésnek a szolgáltatás újraindításának időpontja előtt kell megtörténnie minimum 5 órával. Az értesítés módja: email, sms és telefon.
- b) Bevallási Közreműködőnek értesítenie kell az Egyetemes Útdíjszolgáltatót az újraindítás tényéről, időpontjáról és az érintett jármű vagy járművek rendszámáról és/vagy az érintett Fedélzeti Eszközök 12 jegyű azonosítójáról. Az értesítésnek a szolgáltatás újraindításának időpontja előtt kell megtörténnie minimum 5 órával.
- c) A szolgáltatás újraindításának időpontjában a Bevallási Közreműködőnek el kell indítania adatszolgáltatást az Egyetemes Útdíjszolgáltató felé.

### **3.8 Kereskedelmi forgalomba kerülő vagy Bevallási Közreműködő rendszerében már korábban regisztrált Fedélzeti Eszközök előzetes nyilvántartásba vételének eljárása**

A Bevallási Közreműködőnek minden, az általa kereskedelmi forgalomban értékesítendő (és még nem értékesített) vagy már korábban értékesített és a rendszerében regisztrált, a Bevallási Közreműködői tevékenységbe bevonni kívánt Fedélzeti Eszközhöz hozzá kell rendelni a Fedélzeti Eszközt egyértelműen azonosító számot (Fedélzeti Eszköz egyedi azonosítója). A Fedélzeti Eszköz egyedi azonosítója 12 számjegyből áll, melynek felépítése a következő: **9BBXXXXXXXXXC**, ahol

**9** (1. számjegy): speciális felhívó karakter,

**BB** (2. és 3. számjegy): a Bevallási Közreműködő egyedi azonosító kódja, amelyet az Egyetemes Útdíjszolgáltató határoz meg a szerződéskötés során, és amely rögzítésre kerül a szerződésben,

**XXXXXXXX** (4.-11. számjegyek): az adott Bevallási Közreműködő rendszerében rögzített, a Fedélzeti Eszköz egyedi azonosítója (javasolt véletlenszerűen választott azonosítót használni),

**C** (12. számjegy): LUHN szabványú ellenőrző számjegy.

A Bevallási Közreműködőnek minden, az általa kereskedelmi forgalomban értékesítendő (és még nem értékesített) vagy már korábban értékesített vagy a rendszerében regisztrált, a Bevallási Közreműködői tevékenységbe bevont kívánt Fedélzeti Eszköznek a fent említett módon generált egyedi azonosítóját közölnie kell az Egyetemes Útdíjszolgáltatóval az interfészen át, aki a

rendszerében ezeket a Fedélzeti Eszközöket nyilvántartásba veszi („bevermeli”) és a sikeres vagy sikertelen nyilvántartásba vételről válasz üzenetben értesíti a Bevallási Közreműködőt.

A Bevallási Közreműködőnek biztosítania kell továbbá, hogy az Egyetemes Útdíjszolgáltatónál végrehajtott regisztrációs folyamat során, a Fedélzeti Eszköz azonosítására történő visszaellenőrzés céljából, az Egyetemes Útdíjszolgáltató rendszere által küldött lekérdezésre azonnal (5 mp belül) válaszoljon.

### **3.9 Adat megőrzési és tárolási protokoll**

Panaszkezelési vagy jogorvoslati eljáráshoz szükséges adatok átlagosnál hosszabb időn keresztül történő megőrzése a Bevallási Közreműködő kötelezettsége, amennyiben erre az Egyetemes Útdíjszolgáltatótól felhívás érkezik.

### **3.10 SLA méréshez és rendszer feltételeknek megfelelő működéséhez szükséges adatátadás, adattárolás**

A Bevallási Közreműködőnek minimum két hónapra biztosítania kell minden a Fedélzeti Eszközöktől érkező, járműpozíciót tartalmazó adat, valamint az Egyetemes Útdíjszolgáltató felé irányuló Adatszolgáltatás adattartalmának online adatbázisokban történő tárolását, amely mind a helyszínen, mind az Egyetemes Útdíjszolgáltató rendszeréből közvetlenül elérhető audit feladatok végrehajtása céljából.

A Bevallási Közreműködő feladata továbbá minimum további hat hónapig ezeket az adatokat teljes körűen archiválni és biztosítani az archivált adatok

- a) Helyszínen történő elérését az auditáláshoz szükséges formátumban
- b) Biztonságos adatkapcsolati csatornán történő elérését auditáláshoz szükséges formátumban
- c) Kérésre történő átadását az Egyetemes Útdíjszolgáltató részére auditáláshoz szükséges formátumban.

### **3.11 Hibaazonosítási és hibajelentési kötelezettség**

Amennyiben a Bevallási Közreműködő egy olyan hibát azonosít, amely bizonyíthatóan adatminőség romlást eredményez a Szakasz- és Menetillesztési algoritmusban, vagy a térkép layerben, abban az esetben a Bevallási Közreműködőnek köteles jelezni a hibát – és amennyiben lehetséges a megoldási javaslatot – az Egyetemes Útdíjszolgáltatónak. Amennyiben az Egyetemes Útdíjszolgáltató azonosít az előbb említett hibákhoz hasonlókat, és arra van kidolgozott hibajavítása, abban az esetben a publikált hibajavításokat a Bevallási Közreműködőnek 10 napon belül implementálnia kell a saját rendszerében. A javítások végrehajtásáról a Bevallási Közreműködőnek értesítenie kell az Egyetemes Útdíjszolgáltatót.

Amennyiben az azonosított hibára – függetlenül attól, hogy azt a Bevallási Közreműködő vagy az Egyetemes Útdíjszolgáltató azonosította – nincs megoldási javaslat, abban az esetben a Bevallási Közreműködőnek a hiba megoldásához szükséges megfelelő erőforrást és kompetenciát kell biztosítani, és aktívan közre kell működnie az azonosított hiba elhárításában.

Ezen túlmenően Bevallási Közreműködőnek általánosságban kötelessége minden olyan műszaki megoldás megvalósítása és folyamatos fejlesztése, melyek a rendszer minőségét javítják ideértve, de nem kizárólagosan az interfész verziókövetését is.



### 3.12 Díjszedési tevékenység felfüggesztése, újraindítása

Abban az esetben, ha Egyetemes Útdíjszolgáltató döntése alapján a díjszedési tevékenységet

- a) később kezd meg, vagy
- b) megszünteti,

és erről Bevallási Közreműködőt az időpont megjelölésével értesíti e-mailben és a az Egyetemes Útdíjszolgáltató és a Bevallási Közreműködő rendszerei között rendszeresített interfészen keresztül, akkor a) esetben az elhalasztott időpontig, a b) esetben a megszűnés időpontját követő időszakra vonatkozóan nem kell adatot küldeni.

*Ha az Egyetemes Útdíjszolgáltató döntése alapján a díjszedési tevékenységet felfüggeszti (így különösen tervezett vagy rendkívüli üzemelési helyzet okozta leállások miatt), a Bevallási Közreműködőt a felfüggesztés kezdő időpontjának megjelölésével értesíti az Egyetemes Útdíjszolgáltató és a Bevallási Közreműködő rendszerei között rendszeresített interfészen keresztül, és tájékoztatja a Bevallási Közreműködőt arról, hogy a felfüggesztés időtartama alatt keletkezett adatokat a felfüggesztés vége után kéri-e Adatszolgáltatásként megküldeni vagy sem (utólagos Adatszolgáltatás).*

*Az Egyetemes Útdíjszolgáltató a felfüggesztés végéről is az interfészen keresztül értesíti a Bevallási Közreműködőt. Ha az Egyetemes Útdíjszolgáltató az utólagos Adatszolgáltatást nem kéri, a Bevallási Közreműködő a felfüggesztés végét követően sem köteles a felfüggesztés időtartamára adatot küldeni. Ha az Egyetemes Útdíjszolgáltató kéri az utólagos Adatszolgáltatást, a Bevallási Közreműködő az Adatszolgáltatást a felfüggesztés végétől számított, a felfüggesztés időtartamának megfelelő időtartamon belül köteles teljesíteni, azzal, hogy ha a felfüggesztés időtartama meghaladja a 12 órát, a Bevallási Közreműködő az Adatszolgáltatást legfeljebb a felfüggesztés végétől számított 12 órán belül köteles teljesíteni.*

Ugyanez a szabály irányadó akkor is, ha az Egyetemes Útdíjszolgáltató nem a teljes rendszer működésére vonatkozóan ad az elhalasztásra, szüneteltetésre vagy megszüntetésre vonatkozó utasítást, hanem egyes Útdíj-köteles Elemi Útszakaszokra vagy azok összességére.

Abban az esetben, ha a korábban elhalasztott vagy felfüggesztett díjszedési tevékenységet Egyetemes Útdíjszolgáltató döntése alapján újra megindítja, erről kezdés időpontjának megadásával értesíti a Bevallási Közreműködőt, aki a megadott időponttól újra megkezdje az Adatszolgáltatást.

### 3.13 Díjköteles Úthálózat, elemi díjköteles útszakasz megváltoztatása

Abban az esetben, ha a Díjköteles Úthálózat változik, Bevallási Közreműködőnek 10 munkanapon belül át kell vezetni a változást saját rendszerében vagy az Egyetemes Útdíjszolgáltató által meghatározott 10 napnál nem rövidebb határidőig. Az Egyetemes Útdíjszolgáltató által megadott határidőtől az Adatszolgáltatást a megváltozott Útdíj-köteles Útszakaszok vonatkozásában kell szolgáltatni.

### 3.14 Ugrási protokoll

Ugrás esetén Bevallási Közreműködőnek értesítenie kell Úthasználót vagy Üzembentartót az ugrásészleléséről email és sms üzenetben. Az értesítésének tartalmazni kell az ugrás által érintett jármű felségjelét, rendszámát, az ugrás kezdetének és végének időpontját és a légvonalbeli távolságot.

Az ugrás észleléséről szintén üzenetet kell küldeni az UD rendszerbe a szakaszjegy interfészen át az ott megadott adatokkal (pl a jármű felségjele, rendszáma, ugrás kezdetének és végének koordinátái és ideje).

Az Ugrás kezelése (Ugrási menetillesztés) az UD rendszerben történik meg.

### **3.15 Bevallási Közreműködő tevékenységének felfüggesztése, újraindítása**

Abban az esetben, ha Egyetemes Útdíj-szolgáltató döntése alapján Bevallási Közreműködő rendszere felől az adatfogadást felfüggeszti, a felfüggesztés hatályba lépése napjának megadásával, minimum 3 munkanappal a felfüggesztés hatályba lépése előtt írásban értesíti a Bevallási Közreműködőt.

A felfüggesztés hatályba lépésnek időpontját követő időszakra vonatkozóan nem kell adatot küldeni. Ez esetben Bevallási Közreműködőnek kötelessége minimum 2 munkanappal a felfüggesztés hatályba lépésének napja előtt értesíteni az érintett Úthasználókat annak érdekében, hogy az Útdíj bevallására más módot választhassanak, például, de nem kizárólagosan Viszonylati Útvonaljegyet vegyenek. Az Úthasználók értesítésének módja email, sms és telefon.

Abban az esetben, ha Egyetemes Útdíj-szolgáltató döntése alapján a szerződésben meghatározott felfüggesztési időtől korábban felfüggesztett adatfogadást újraindítja, a hatályba lépés napjának megjelölésével, Bevallási Közreműködőnek kötelessége minimum 1 nappal az újraindítás hatályba lépése előtt értesíteni az Úthasználókat annak érdekében, hogy elkerüljék az esetleges téves többszörös Útdíj fizetést. Az értesítés módja email, sms és telefon. Bevallási Közreműködő a hatályba lépés időpontjától újra meg kell indítsa az Adatszolgáltatást.

### **3.16 Fedélzeti Eszköz felfüggesztése vagy kizárása Egyetemes Útdíj-szolgáltató kezdeményezésére (UD feketelista)**

Abban az esetben, amikor Egyetemes Útdíj-szolgáltató döntés alapján egy fedélzeti berendezést az UD rendszerből kitilt (feketelistára tesz), erről a szakaszjegy adatszolgáltatási interfészen át, a szakaszjegy vételi adatszolgáltatásra adott elutasító válaszban értesíti Bevallási Közreműködőt oly módon, hogy a hiba okaként a tiltást jelöli meg (Fedélzeti Eszköz tiltva).

A feketelistára tett fedélzeti berendezésekre vonatkozó minden adatszolgáltatás visszautasításra kerül, így az után költségtérítés nem jár és az ilyen kéréseket nem számítják bele a szolgáltatás minőség mérésekor sem (SLA).

Bevallási Közreműködőnek meg kell állítania az adatszolgáltatást legkésőbb 24 órával az első olyan szakaszjegy vételi kérés UD rendszer általi elutasítása után, ahol az elutasítás oka a Fedélzeti Eszköz feketelistára kerülése.

### **3.17 Ismeretlen hiba az Egyetemes Útdíjszolgáltató rendszerében**

Ha az UD rendszer egy bizonyos kérésre 30 másodpercen belül nem válaszol, vagy olyan választ ad, ami az interfész leírás alapján nem értelmezhető, akkor a kérést 3 alkalommal újra kell próbálni küldeni, esetenként 30 másodperc várakozás után.

Ha a harmadik újra próbálkozás is a fentiek szerint hibás eredményt ad, a lehető leghamarabb értesíteni kell Egyetemes Útdíj-szolgáltatót technikai segítségnyújtó csoportját emailben a servicedesk@autopalya.hu címen és meg kell adni a hiba felderítéséhez szükséges technikai információkat. Ebben az esetben a hiba elhárításáig az ismeretlen hibára futott adatszolgáltatást késleltetni kell, és 10 percenként újra kell próbálkozni.

#### 4. Szolgáltatási szintek meghatározása (SLA)

Az SLA teljesítése alapvető elvárás a Bevállási Közreműködő felé, valamint elvárás, hogy ezen SLA-k teljesülésének vizsgálata, hivatali időben, előzetes bejelentés nélkül akár a helyszínen is végrehajtható legyen a Bevállás Közreműködőnél.

##### 4.1 Bevállási Közreműködőtől elvárt szolgáltatási paraméterek meghatározása havi szinten

###### 4.1.1 Bevállási Közreműködő Központi Rendszerének adatvesztéssel járó üzemhibára vonatkozó elvárt rendelkezésre állása havi szinten

A Központi Rendszer működése akkor tekinthető megfelelőnek, ha a Fedélzeti Eszközöktől érkező adatok alapján képes a Feldolgozó Rendszer a Szakas- és Menetillesztéseket végrehajtani (előre meghatározott térkép layer és a Bevállási Közreműködő által kidolgozott algoritmusok alapján), valamint képes a Bevállási Közreműködő és az Egyetemes Útdíjszolgáltató közötti interfész specifikációban meghatározott formában és tartalommal az üzeneteket összeállítani, elküldeni és a küldés sikerességéről szóló visszajelzést fogadni az Egyetemes Útdíjszolgáltató felől (Adatszolgáltatás).

Nem tekinthető sikeres tranzakciónak, ha az Egyetemes Útdíjszolgáltató rendszere az üzenetet nem tudja fogadni, az üzenet tartalmi vagy formai hiányosságai miatt.

A Fedélzeti Eszközöktől érkező adatok naplózott fogadása, feldolgozása és a feldolgozott adatok alapján az üzenetek összeállítása és naplózott módon történő átadása az Egyetemes Útdíjszolgáltató felé **nem lehet több, mint 60 másodperc**.

Abban az esetben, ha Fedélzeti Eszköz által küldött adatok alapján egyértelműen nem meghatározható a használt Útdíj-köteles Elemi Útszakasz (úthálózati sajátosságok miatt), akkor a 60 másodpercet attól az időponttól kell számítani, amikor a döntéshez szükséges pozíció adat beérkezik a Bevállási Közreműködő Feldolgozó Rendszerébe.

SLA sértésnek minősül, ha bármelyik naptári hónapban a rendelkezésre állás 99,72 % alá csökken.

A rendelkezésre állás számításakor a tényleges működési időt kell figyelembe venni ahol a vetítési alap az egy naptári hónap.

A számításakor a tervezett és a nem tervezett leállások időtartama egyaránt figyelembe vételre kerül, mindkét eset az elvi működési időt - ami megegyezik a vetítési alappal - csökkenti így eredményül kapva a tényleges működési időt.

Amennyiben a Feldolgozó Rendszer rendelkezésre állása fél éves időhorizonton kettőnél több vizsgálati periódusban megengedett érték alá esik, de nem éri el a 99,5%-os határt, abban az esetben a harmadik megengedett érték alá csökkenés időpontjában esetén az Egyetemes Útdíjszolgáltató jogosult a Szerződést szerződés azonnali hatállyal felmondani

Amennyiben a Feldolgozó Rendszer rendelkezésre állása bármelyik vizsgálati periódusban 99,5%-os érték alá esik, vagy a Feldolgozó Rendszer egyszer 4 óránál hosszabb ideig nem áll rendelkezésre, abban az esetben az Egyetemes Útdíjszolgáltató jogosult a Szerződést azonnali hatállyal felmondani

Az adatkéséssel és adatvesztéssel járó üzemhibák (3.3.1 és 3.3.2. pontok) esetén számítás során figyelembe vett legkisebb időegység az egy óra. Minden megkezdett óra egy egységnek minősül.

Az UD Rendszer Éles Üzemkezdését követő 3 hónap türelmi idő, mikor a fenti szankciók nem kerülnek érvényesítésre, de a mérés és kiértékelés megtörténik.

#### **4.1.2 A Bevallási Közreműködő által átadott adatok helyessége és minősége**

##### **Átadott adatok formai megfelelése**

A Bevallási Közreműködő köteles a szerződés mellékleteként átadott, mindenkor aktuális interfész specifikációban meghatározott adatstruktúra és séma szerint küldeni és fogadni az adatokat az Egyetemes Útdíjszolgáltatótól.

Az adatstruktúra és az adattartalom formai megfelelőségének ellenőrzése az Egyetemes Útdíjszolgáltató oldalán történik automatizált algoritmusok mentén, az adatok átadása során azonnal.

A Bevallási Közreműködőtől elvárt, hogy **10.000 db, az Útdíjköteles Elemi Útszakaszok használatára vonatkozó üzenetből maximum 1 db lehet formailag hibás**, azaz az esetek 99,99%-ban helyes adatnak kell érkeznie egy 10.000 db-os minta esetén.

##### **Átadott adatok tartalmi megfelelése**

A Bevallási Közreműködő köteles az előre meghatározott adatstruktúrában és sémában a valóságnak megfelelő adatokat átadni az Egyetemes Útdíjszolgáltató számára, minden, az UD rendszerbe regisztrált, és a Bevallási Közreműködőtől az Útdíjfizetéssel kapcsolatos szolgáltatásokat szerződéses keretek között igénybe vevő felhasználó esetében, ahol tényleges Útdíj-köteles Úthasználat történik.

A tartalmi ellenőrzést csak és kizárólag az Egyetemes Útdíjszolgáltató által kezdeményezett komplex vizsgálattal lehet végrehajtani.

A tartalmi ellenőrzés során a Bevallási Közreműködő által kiadott Fedélzeti Eszközöktől érkező pozíció adatok, valamint a Bevallási Közreműködő által az Egyetemes Útdíjszolgáltató részére átadott adatok kerülnek összevetésre egy előre kijelölt időszakban.

A Bevallási Közreműködőtől elvárt, hogy **10.000 db, az Útdíj-köteles Elemi Útszakaszok használatára vonatkozó üzenetből maximum 2 db lehet tartalmilag hibás**, azaz az esetek 99,98%-ban helyes adatnak kell érkeznie egy 10.000 db-os minta esetén.

#### **4.1.3 Ugrási Menetillesztés minősége**

Ugrás esetén az ugrást jelenteni kell az UD rendszer felé. Ennek tekintetében az elvárt szolgáltatási szint 90%, vagyis audit alkalmával minden 100 ugrásból minimum 90-et helyesen kell jelenteni.

## **5. A működés során folyamatosan elvárt feltételek**

### **a) Minőségbiztosítási tanúsítvány**

A követelmény leírása: a Közreműködő rendelkezzen MSZ EN ISO 9001-es vagy annak megfelelő minőségbiztosítási tanúsítvánnyal.

A megfelelés igazolása: nyilatkozattételi és igazoló dokumentáció bemutatása, valamint másolati megküldése az Auditor részére. A 2013. december 31-ig megkötött Egyedi Szerződések esetén e követelményt a Közreműködő az Egyedi Szerződés megkötésétől számított 3 hónapon belül, de legkésőbb 2013. december 31-éig köteles teljesíteni.

## **b) Szakértelem igazolása**

ba) A követelmény leírása: térinformatikus: 1 fő munkaviszony vagy egyéb munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló, térinformatikus vagy bármilyen felsőfokú műszaki végzettséggel és legalább 3 év szakirányú tapasztalattal rendelkező személy.

A megfelelés igazolása: igazoló dokumentáció (szakmai önéletrajz) bemutatása, valamint megküldése az Auditor részére.

bb) A követelmény leírása: az alábbi specifikációnak megfelelő call center biztosítása:

- (i) 4 óra alatt az összes ügyfelet Gépjárművenként értesítése (automatikus vagy személyes közreműködéssel);
- (ii) 180 másodperces várakozási idő, amely az IVR menüválasztást követően az operátor bejelentkezéséig eltelt időtartamot jelenti, és amelynek számítási módszere: az összes várakozással eltelt idő osztva az összes hívásszámmal;
- (iii) legalább angol, német és magyar nyelven beszélő ügyfélszolgálati munkatárs;
- (iv) 24 órás elérhetőség biztosítása a fenti (iii) alpontban felsorolt összes nyelven;
- (v) hangrögzítés megléte 2 hónapig;
- (vi) 95%-os sikeres hívási arány, amely a telefonos ügyfélszolgálat rendszerében az operátorig el nem jutó bejövő hívások számának aránya az összes hívásra vetítve, és amely vonatkozásában elveszett hívásnak azon hívások minősülnek, amelyek az IVR menüválasztást követően kezelőre várva kerülnek megszakításra, valamint amely tekintetében a sikeres hívások százalékanak számítási módja:  $100 \% \text{ mínusz az elveszett hívások százalékos száma}$ ;
- (vii) az alábbi riportok és a hozzájuk tartozó naturáliák visszakereshetősége (ennek teljesítésére a Bevallási Közreműködő a 2. számú melléklet szerinti csatlakozási engedélyezési eljárás során még nem köteles):
  - 1. A meghatározott időintervallumra vonatkozó statisztikák készítésénél lehetőség legyen megadni, hogy az adatok az intervallumon belül milyen időszaki bontásban jelenjenek meg (teljes időintervallum/év/hó/nap/óra/perc bontás)
  - 2. Ügyintéző által kezelt hívások száma: szabadon választott ügyintézőre tetszőleges idő intervallumban (év/hó/nap/óra/perc pontossággaltól-ig) lekérdezhető az összes (külön a fogadott, illetve külön a kezdeményezett (kimenő)) hívások darabszáma.
  - 3. Ügyintéző által kezelt hívások átlagos időtartama: Szabadon választott ügyintézőre, tetszőleges idő intervallumban (év/hó/nap/óra/perc pontossággaltól-ig) lekérdezhető az összes (külön a fogadott, illetve külön a kezdeményezett (kimenő)) hívás átlagos időtartama.
  - 4. Az ügyintéző által különböző operátori státuszokban töltött idő: Szabadon választott ügyintézőre tetszőleges idő

intervallumban (év/hó/nap/óra/perc pontossággaltól-ig) lekérdezhető a különböző státuszokban töltött idő összesítve.

8. Összes bejövő hívás száma, választható idő intervallumban (év/hónap/nap/perc pontossággaltól-ig): A Call Center telefonszámára befutott összes telefonhívás a megadott időintervallumban

9. Ügyintézőt kérő hívások száma, választható idő intervallumban (év/hónap/nap/perc pontossággaltól-ig): Azon hívások száma, melynek során a hívó az IVR-ban ügyintéző kapcsolását kérte a megadott időintervallumban

10. Az ügyintéző által fogadott hívások száma választható idő intervallumban (év/hónap/nap/perc pontossággaltól-ig): A megadott időintervallumban azon hívások száma, amik során a hívó fél ügyintéző kapcsolását kérte és a hívását ténylegesen fogadta/kezelte is ügyintéző.

11. Megválaszolt hívások aránya [%] választható idő intervallumban (év/hónap/nap/perc pontossággaltól-ig): Az ügyintéző által fogadott hívások aránya az ügyintézőt kérő hívások számához viszonyítva.

12. Azon hívások darabszáma, amelyek ügyintézőre várakozás közben, a várakozási sorhoz beállított maximális várakozási idő elérése miatt a rendszer által lettek bontva.

13. A rendszerben töltött várakozási idők megjelenítése választható idő intervallumban (év/hónap/nap/perc pontossággaltól-ig): A megadott időintervallumban a hívók átlagosan hány másodpercet töltöttek ügyintézőre várakozással.

14. Hívástípus-összetétel statisztika választható idő intervallumban (év/hónap/nap/perc pontossággaltól-ig): Az előre megadott hívástípus lista alapján kimutatás készítése a megadott időintervallumban ügyintéző által kezelt és naplózott hívásokról.

15. Kiszolgálási szint: szabadon választott időintervallumban (év/hónap/nap/perc pontossággaltól-ig) a hívások hány százalékát fogadta ügyintéző egy előre, másodpercben megadható szintidőn belül.

A megfelelés igazolása: Igazoló dokumentáció megküldése (szolgáltatás igénybevétele esetén: szerződés és riportok; saját tevékenységi körben biztosítás esetén: Call Center riportok; csatlakozási auditkor riport nem kell).

bc) A követelmény leírása: az alábbi specifikációnak megfelelő ügyféllevezés:

- (i) min. 1 fő/5000 Gépjármű;
- (ii) válaszügyintéző: max. 5 munkanap;
- (iii) megtartás: legalább legalább ÁSZF 18.2. és 18.3. pontja szerinti megőrzési időig.

A megfelelés igazolása: Igazoló dokumentáció megküldése (szolgáltatás igénybevétele esetén: szerződés és riportok; saját tevékenységi körben biztosítás esetén: Call Center riportok; csatlakozási auditkor riport nem kell).

**c) Interfész**

A követelmény leírása: díjas útszakaszok megjelölése.

A megfelelés igazolása: mesterséges adatok megküldését követő 100% helyességgel visszaküldött interfész eredmény.

**d) Szakasz-, menet- és ugrásillesztés algoritmusának helyességi ellenőrzése**

A követelmény leírása: 1. számú mellékletben megállapított algoritmusok alkalmazása.

A megfelelés igazolása: mesterséges adatok megküldését követő 100% helyességgel visszaküldött menetillesztési esetek.

**e) Elszámolás**

A követelmény leírása: költségtérítés mértékének és felhasználási arányának ellenőrzéséhez, méréséhez szükséges riportok nyújtása.

A megfelelés igazolása: Igazoló dokumentumok megküldése.

## **2. számú melléklet**

### **Az Adatszolgáltatás fogadásának előfeltételei**

#### **1. A Kezdő Időpont meghatározására irányadó feltételek**

- 1.1. A Közreműködő az ÁAK elektronikus díjszedési rendszeréhez abban az esetben csatlakozhat, és így az Ügyfél bevallási közreműködőjeként akkor járhat el, ha:
- a) a Közreműködő és az ÁAK megkötötte az Egyedi Szerződést;
  - b) az Egyedi Szerződés megkötését követően a Közreműködő nyilatkozik az ÁAK részére, hogy a csatlakozás műszaki feltételeit teljesítette;
  - c) az ÁAK lefolytatta a jelen melléklet 2. pontjában foglalt engedélyezési eljárást és a Közreműködő részére érvényes csatlakozási engedélyt adott ki.
- 1.2. A fenti feltételek teljesülését követően az ÁAK a csatlakozási engedélyben meghatározza a Közreműködő egyedi azonosítóját és a Kezdő Időpontot, amely Kezdő Időponttól fogva a Közreműködő köteles az ÁSZF 6-9. pontjaiban meghatározott kötelezettségek teljesítésére.

#### **2. A csatlakozási engedélyezési eljárás**

##### **2.1. A csatlakozási folyamat**

A csatlakozási engedélyezési eljárás folyamata az alábbi:

- a) A potenciális bevallási közreműködő szerződéskötési szándékát jelzi az ÁAK-nak, aki részére tájékoztatót ad át a csatlakozás részletes feltételeiről, így különösen a csatlakozás során elvégzett tesztfolyamatokról. A csatlakozási engedélyezési eljárás megindításának feltétele a Közreműködő és az ÁAK közötti Egyedi Szerződés megkötése.
- b) A Közreműködő jelzi az ÁAK-nak, ha a jelen melléklet 2.2. pontja szerinti csatlakozási feltételeket az átadott tájékoztatóban foglaltakra is figyelemmel teljesíti. A Közreműködő köteles az ÁSZF 7.2 pontja szerinti felelősségbiztosítási szerződését a csatlakozási engedély ÁAK általi kiadásáig megkötöni és azt a megkötést követően haladéktalanul megküldeni az ÁAK részére.
- c) Az ÁAK felkérésére az Auditor ellenőrzi a csatlakozási feltételek teljesítését. Ha az ellenőrzés során az Auditor észleli, hogy valamely, az ellenőrzés lefolytatásához szükséges adatot, műszaki-technikai feltételt vagy más információt a Közreműködő az Auditor részére nem adott át vagy nem biztosított, az Auditor megfelelő határidő tűzésével felhívja a Közreműködőt ezen hiányosságok pótlására azzal, hogy a hiánypótlás elmaradása esetén az Auditor a rendelkezésére álló információk alapján fog dönteni.
- d) A Közreműködő a csatlakozási engedélyezési eljárás során végrehajtandó ellenőrzés költségeinek megtérítésére az ÁAK-nak csatlakozási engedélyezési díjat fizet. A csatlakozási engedélyezési eljárás díja előre fizetendő, minden bevallási közreműködő számára azonos, rögzített mértékű alapdíjból áll. A csatlakozási engedélyezési eljárás mindaddig nem kezdhető meg, amíg a Közreműködő a csatlakozási engedélyezési eljárás alapdíját az Auditor részére meg nem fizette. Az alapdíj mértéke 297 000 Ft + ÁFA. Ha a Közreműködő székhelye Magyarország területén kívüli, de az Európai Unión belüli az ÁAK jogosult a csatlakozási engedélyezési eljárás alapdíján túl különdíjat is felszámítani, amelynek mértéke (i) 193 050 Ft + ÁFA, és (ii) az Auditor által igazolt, ésszerű mértékű utazási és szállásköltség.
- e) Az ellenőrzés eredményeként kialakított állásfoglalásáról az Auditor jelentést állít ki, amelyet az ÁAK a Közreműködőnek is megküld.
- f) Ha az Auditor állásfoglalása szerint a Közreműködő a csatlakozási feltételeket teljesíti, az ÁAK a tesztfolyamatok sikeres lezárulásától számított 3 munkanapon belül kiadja a csatlakozási engedélyt.



g) Ha az Auditor állásfoglalása szerint a Közreműködő a csatlakozási feltételeket nem teljesíti, a jelentés a nem teljesítés indokát is tartalmazza. Az ÁAK a csatlakozási feltételek nem teljesítése esetén a csatlakozási engedély kiadását megtagadja.

## **2.2. A csatlakozás feltételei**

Az Auditor a csatlakozás feltételeként az alábbi feltételek meglétét vizsgálja a Közreműködőnél:

a) rendelkezik-e a feladat ellátásához szükséges Feldolgozó Rendszerrel, így különösen képes-e az elvárt Szolgáltatási Szintnek megfelelő megbízhatósággal a fedélzeti eszközöktől származó adatok begyűjtésére, feldolgozására és azok alapján az Interfészen a Szerződés szerinti Adatszolgáltatás átadására, így különösen teljesíti-e az Adatszolgáltatás átadásához szükséges, a az 1. számú melléklet 5. pontja szerinti műszaki specifikációnak megfelelő feltételeket;

b) rendelkezik-e az ÁSZF 7.2 pontja szerinti felelősségbiztosítással;

c) rendelkezik-e az 1. számú melléklet 5.pontja szerinti műszaki specifikációnak megfelelő, az Ügyféllel kapcsolatos, a Szerződésben és jogszabályban megfogalmazott kötelezettségek teljesítéséhez szükséges feltételekkel, így különösen megfelelően kialakított folyamatokkal, informatikai eszközökkel és humán erőforrással, az ügyfélszolgálati és tájékoztatási jellegű kötelezettségek teljesítéséhez szükséges rendszerekkel, és ez utóbbi részeként megfelelő kapacitású call centerrel;

e) rendelkezik-e az Útdíjtörvény Végrehajtási Rendeletében meghatározott feltételekkel;

d) megfelel-e az 1. számú melléklet 5. pontjában meghatározott egyéb műszaki feltételeknek;

d) az 1. számú mellékletben előírt valamennyi tesztfolyamat sikeresen lezárult.

Az Auditor jogosult úgy dönteni, hogy a csatlakozás feltételét nem ellenőrzi, hanem erre vonatkozóan csak a Közreműködő nyilatkozatát kéri. Az Auditor jogosult a nyilatkozat tartalmát ellenőrizni vagy belátása szerint a feltétel teljesítéseként a Közreműködő nyilatkozatát elfogadni azzal, hogy ez utóbbi esetben a csatlakozási feltételek meglétét utólagosan is jogosult ellenőrizni.

A Közreműködő a csatlakozás jelen 2. számú mellékletben meghatározott feltételeit az Egyedi Szerződés teljes hatálya alatt köteles teljesíteni. Ennek elmulasztása esetén az ÁAK – az ÁSZF 15.2 a)g) pont értelmében azonnali hatállyal felmondhatja.

## **2.3 A csatlakozás feltételeinek műszaki specifikációja és a megfelelés igazolásának módja**

Lásd az 1. számú melléklet 5. pontjában meghatározottakat.

### **3. számú melléklet**

#### **Az ÁAK által biztosítandó feltételek**

##### **1. Ügyfél regisztrációs felület**

A fő funkcióit és az ÁAK által rögzített adatkört lásd az ÁAK Ügyfél regisztrációs weboldalon, amelyet az ÁAK legkésőbb a Kezdő Időpontig elérhetővé tesz.

A Felek azt az Ügyfelet tekintik regisztrálnak, akinek a regisztráció kezdeményezését a Közreműködő az ÁSZF 1. számú mellékletének 3.1. pontja szerint visszaigazolta.

##### **2. Interfész, térkép réteg („layer”), kiszámítást segítő algoritmus**

Az Egyedi Szerződés megkötésekor átadott, az ÁSZF-et is tartalmazó adathordozó tartalmazza.

### **4. számú melléklet**

#### **Az ÁAK-nál tárolt és a Közreműködővel megosztható Ügyfél személyes adatok**

- a) a Közreműködő megnevezése;
- b) a nyilvántartott fedélzeti eszköz azonosító adata;
- c) az Ügyfél személyazonosításhoz szükséges adatai;
- d) a Gépjármű következő adatai: forgalmi rendszám, felségjel, emissziós osztály, minimális tengelyszám, tömeg;
- e) Adatszolgáltatás megérkezésének időpontja és az Adatszolgáltatás szerint igényelt és megadott Úthasználati Jogosultság adatai.

## 5. számú melléklet

### Az Elmaradt Haszonnak minősülő kárának megfizetési esetei és kiszámításának módja

Ssz.	Kártérítési eset leírása	Kártérítés mértékének meghatározása
A.	<p>A Közreműködő jelezte az ÁAK számára, hogy</p> <p>a) a Feldolgozó Rendszere bizonyos Adatszolgáltatásokat csak késedelmesen tud teljesíteni, de a fedélzeti eszközök által továbbított adatok vonatkozásában adatvesztés várhatóan nem fog fellépni, és</p> <p>b) a Közreműködő az a) pont szerinti jelzését követően, az ÁSZF 1. számú mellékletének 3.3.1. pontjában az Adatkésés kapcsán a hiba elhárítására meghatározott időtartamon belül még sem tudja valamely hiányzó Adatszolgáltatást teljesíteni (az Adatkésés kapcsán hiba elhárítására meghatározott időtartamon túli időszak az Adatszolgáltatás szerződés szerű helyreállításáig terjedő időszakig: „<b>adathiánnyal érintett időszak</b>”).</p>	<p>A1. A Felek a kártérítés mértékét elsősorban a Közreműködő korábbi, hasonló időszakban, minden fedélzeti eszközére teljesített Adatszolgáltatása és az az alapján fizetett útdíj mértéke alapján számítják ki a következők szerint:</p> <p>A1.1. A Felek a jelzett, adathiánnyal érintett időszakot besorolják a következő forgalmi jellemzők szerinti szakaszokba („<b>adathiánnyal érintett időintervallumok</b>”):</p> <p>a) nehéz tehergépkocsik közlekedésére vonatkozó korlátozás érvényben volt-e („kamionstop”);</p> <p>b) munkaszüneti nap vagy nem;</p> <p>c) nappali (8-22 óra közötti) vagy éjszakai napszak;</p> <p>d) nyári (július 1. és augusztus 31. között) vagy egyéb időszak.</p> <p>A1.2. Az ÁAK kiszámítja, hogy az egyes, az adathiánnyal érintett időintervallumokkal azonos, A1.1. pont szerinti jellemzőjű időintervallumokban (a továbbiakban: „<b>bázis időintervallumok</b>”)</p> <p>a) mi volt a Közreműködő Adatszolgáltatása alapján megfizetett útdíj összesített mértéke („<b>adott időintervallumra vetített bázis összes útdíj</b>”) a jelzés megérkezését megelőző legutolsó hat hónapos időszakban (vagy ha ennél rövidebb ideje hatályos a Szerződés, akkor a Szerződés hatálybalépéstől számított, de legalább két hónapos időszakban);</p> <p>b) mi volt az egyes vizsgált bázis időintervallumok összesített hossza</p>

	<p>órában, kerekítve („<b>adott bázis időintervallum összesített időtartama</b>”);</p> <p>c) mi volt az egyes bázis időintervallumonként számított, átlagos, órányi Elmaradt Haszon mértéke (az adott időintervallumra vetített bázis összes útdíjat elosztva az adott bázis időintervallum összesített időtartamával) (a továbbiakban: „<b>átlagos órányi bázis Elmaradt Haszon</b>”).</p> <p>A1.3. Az ÁAK az adathiánnyal érintett egyes időintervallumok időtartamát megszorozza az azonos jellemzőjű bázis időintervallumra számított átlagos órányi bázis Elmaradt Haszon mértékével. A fizetendő összeg az így kiszámított Elmaradt Haszonnak minősülő kár mértéke.</p> <p>A2. Ha az ÁAK és a Közreműködő között a Szerződés még nem hatályos két hónapja, a fizetendő Elmaradt Haszonnak minősülő kár mértékét nem a Közreműködő korábbi adatai alapján számítják ki, hanem a Közreműködő Gépjármű Állományához hasonló Gépjármű Állománnyal rendelkező összes, az ÁAK-val szerződéses jogviszonyban álló bevallási közreműködő adatai alapján. Hasonló Gépjármű Állománynak a Közreműködő csatlakozási engedélye kiadásakor figyelembe vett Gépjármű Állományhoz képest legfeljebb 25%-kal eltérő más bevallási közreműködőket kell tekinteni.</p> <p>A3. Ha a jelzés szerint a hiány nem a Közreműködő összes fedélzeti eszközét érinti, hanem csak meghatározott fedélzeti eszközt, az 1-2. pont szerinti számításokat az összes (a Közreműködő és az ÁAK közötti) Szerződés hatálya alá vont fedélzeti eszköz és a jelzés szerint érintett, (a Közreműködő és az ÁAK közötti) Szerződés hatálya alá vont fedélzeti eszköz arányában kell meghatározni.</p> <p>A4. Az ÁAK a Közreműködőt tájékoztatja az 1-2. pont szerinti számításokról, és a Közreműködő kérésére a számításokról azok ellenőrzéséhez szükséges részletesebb adatokat is megadja azzal, hogy a 2. pont szerinti esetben az ÁAK üzleti titok védelme miatt csak az összes, érintett közreműködők létszámáról és az érintett közreműködők</p>
--	--

		időintervallumonként összesített adatairól adhat tájékoztatást.
B.	A Közreműködő jelezte az ÁAK számára, hogy a Feldolgozó Rendszere meghatározott időponttól olyan módon nem üzemel (kiesik), hogy a fedélzeti eszközök által a kiesés alatt továbbított adatokat nem tudja pótolni (a jelzésben meghatározott időszaktól kezdődően az Adatszolgáltatás szerződés szerű helyreállításáig terjedő időszakig: „ <b>adathiánnyal érintett időszak</b> ”).	B1. Lásd az A. eset szerint.
C.	<p>Közreműködő egy adott időszakra vonatkozóan nem jelezte az ÁAK részére az A. vagy B. pont szerinti eseményt, azonban az Adatszolgáltatás auditálásakor (ÁSZF 9.3 vagy 9.4. pontja) során az auditálást végző szerv feltárta, hogy</p> <p>a) az audittal érintett időszak Adatszolgáltatásai alapjául szolgáló helymeghatározási és időpont adatok által meghatározott Díjköteles Útszakasz használatok számának („ADÚSZ”) és az alábbiak szerint számított „<b>bázis Díjköteles Útszakaszok</b>” számának („BDÚSZ”) számtani aránya kevesebb, mint 75% (<math>ADÚSZ/BDÚSZ &lt; 75\%</math>), és</p> <p>b) ezen eltérést nem a következő tényezők okozták (azaz az alábbi tényezők miatti csökkentést az arányok számításánál a Felek a változással arányosan figyelembe vették):</p> <p>ba) a Gépjármű Állomány auditált időszak szerinti számának a bázis időszakhoz képest bekövetkezett csökkenése;</p> <p>bb) a Díjköteles Útszakaszok auditált időszak szerinti számának a bázis időszakhoz képest bekövetkezett csökkentése;</p> <p>bc) az auditált időszakban a bázis időszakhoz képest a fizetendő útdíj összege megnőtt.</p> <p>Bázis Díjköteles Útszakasz alatt a Felek az alábbi időszakok</p>	<p>C1. A Felek a kártérítés mértékét az A1, A2. és A4. pont szerint számítják ki azzal, hogy</p> <p>a) az audittal érintett időszak egészét adathiánnyal érintett időszaknak tekintik, és</p> <p>b) a Közreműködő minden fedélzeti eszközére számítják (azaz az A3. pont nem alkalmazható.)</p> <p>C2. A kártérítés mértéke a C1. (azaz az A1.3.) pont szerint számított összeg és az audittal érintett időszak egésze alatt ténylegesen megtett Adatszolgáltatások alapján fizetendő összes útdíj összege közötti különbség.</p>

	<p>szerinti Adatszolgáltatásokkal érintett Útszakaszokat veszik figyelembe:</p> <p>a) az audittal érintett időszakot megelőző legutolsó hat hónapos időszakban (vagy ha ennél rövidebb ideje hatályos a Szerződés, akkor a Szerződés hatálybalépéstől számított, de legalább két hónapos időszakban) teljesített Adatszolgáltatások szerinti Díjköteles Útszakaszok; vagy</p> <p>b) ha a Szerződés még két hónapja nem hatályos, Bázis Díjköteles Útszakaszként a Közreműködő adatai helyett az A2. pont szerint meghatározott, hasonló Gépjármű Állománnyal rendelkező összes, az ÁAK-val szerződéses jogviszonyban álló bevallási közreműködő adatait veszik figyelembe.</p>	
--	--	--

**6. számú melléklet**  
**HU-GO logo**



## **7. számú melléklet**

### **ÁAK ügyfélszolgálati elérhetőségei**

#### **1. Az ÁAK központi ügyfélszolgálatának elérhetőségei**

E-mail: [ugyf@autopalya.hu](mailto:ugyf@autopalya.hu)

UD call center: +36-1-688-6060 Internetes honlap:

[www.autopalya.hu](http://www.autopalya.hu)

[www.motorway.hu](http://www.motorway.hu)

[www.autobahn.hu](http://www.autobahn.hu)

[www.hu-go.hu](http://www.hu-go.hu)

#### **2. Az ÁAK személyes ügyfélszolgálatának elérhetősége**

Lásd <http://www.autopalya.hu/Dijfizetes/Ugyfelszolgalat/>